



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖
ที่ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดการข้อมูลสถิติการให้บริการของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖

ข้อเท็จจริง

ตามที่ กลุ่มอำนวยการดำเนินการขอข้อมูลสถิติการให้บริการผู้มาติดต่อราชการของแต่ละกลุ่ม
รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มีนาคม ๒๕๖๔) เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาเสนอ ประกอบการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ นั้น

ในการนี้ กลุ่มอำนวยการได้รวบรวมข้อมูลสถิติการให้บริการเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตาม
เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อพิจารณา

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลสถิติการให้บริการดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายฉันทกร กุศล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(นางยุภา ประจงจิต)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

(นายวสันต์ กวีตมา)
รอง ผอ.สพม.๖ ปฏิบัติหน้าที่
รอง ผอ.สพม.๖

(นายวรินทร์ ลิงสะข)
ผอ.สพม.๖ ปฏิบัติหน้าที่
ผอ.สพม.๖

สถิติการให้บริการผู้ที่มาติดต่อราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา
ในรอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2563 - เดือนมีนาคม 2564)

รายการที่	เรื่องดำเนินการให้บริการ	กลุ่มงาน	จำนวนครั้ง การให้บริการ	หมายเหตุ
1	ข้อมูลพื้นฐาน และบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การ	นโยบายและแผน	55	
2	โครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	นโยบายและแผน	54	
3	ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ความสอดคล้องของแผน	นโยบายและแผน	64	
4	เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนา ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ /นโยบายรัฐบาล/ นโยบายและจุดเน้นของกระทรวง/นโยบายสพฐ./	นโยบายและแผน	64	
5	การของบประมาณงบลงทุนรายการค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	นโยบายและแผน	486	
6	การของบประมาณค่าปรับปรุงซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่ชำรุดเสียหาย	นโยบายและแผน	162	
7	การขอประมาณกรณีประสบภัยธรรมชาติ	นโยบายและแผน	12	
8	การขอปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า-ประปา	นโยบายและแผน	45	
9	การจัดทำประมาณการ ปร.4,5,6 และการคิดคำนวณค่า Factor	นโยบายและแผน	270	
10	การใช้แบบคำของบประมาณ	นโยบายและแผน	54	
11	การแจ้งจัดสรรงบประมาณงบดำเนินงาน ได้แก่ค่าตอบแทนวิทยากรอิสลามศึกษา/ค่าจ้างบุคลากรวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์/ค่าจ้างครูขาดแคลน/ค่าจ้างพี่เลี้ยงเด็กพิการ/ค่าจ้างครูดูแลนักเรียนพักนอน/ค่าจ้างครูในโครงการพระราชดำริ/ค่าจ้างนักการภารโรง/Lab boy /ธุรการโรงเรียน/	นโยบายและแผน	972	
12	การจัดสรรงบประมาณ เงินอุดหนุน ได้แก่ เงินอุดหนุนรายหัว/ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน/ค่าอาหารนักเรียนประจำพักนอน	นโยบายและแผน	164	
13	การขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ได้แก่ การของบประมาณจาก อบจ./อบต./เทศบาล	นโยบายและแผน	68	
14	ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้แก่ ผลการติดตามและประเมินผลการบริหารและจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามตัวชี้วัดของ สพฐ./ผลการติดตามตามนโยบายของศธ/	นโยบายและแผน	54	
15	การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ของ สพฐ.	นโยบายและแผน	54	
16	การติดตามและรายงานการตรวจราชการตามนโยบายของผู้ตรวจราชการ ศธ	นโยบายและแผน	54	
17	การติดตามและรายงานผลผ่านระบบ E-Menscr ได้แก่ การนำโครงการเข้าระบบ/ความสอดคล้องแผน	นโยบายและแผน	162	
18	การให้คำแนะนำในการรายงานข้อมูลผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ การรายงานค่าสาธารณูปโภค/การรายงานระบบบัญชีการศึกษา/การกรอกข้อมูลในระบบ DMC/M-obec/B-obec	นโยบายและแผน	2,754	
19	ให้คำปรึกษาเรื่องการทำหลักสูตรท้องถิ่น	นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	85	
20	การนิเทศติดตามการเรียนการสอน	นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	67	

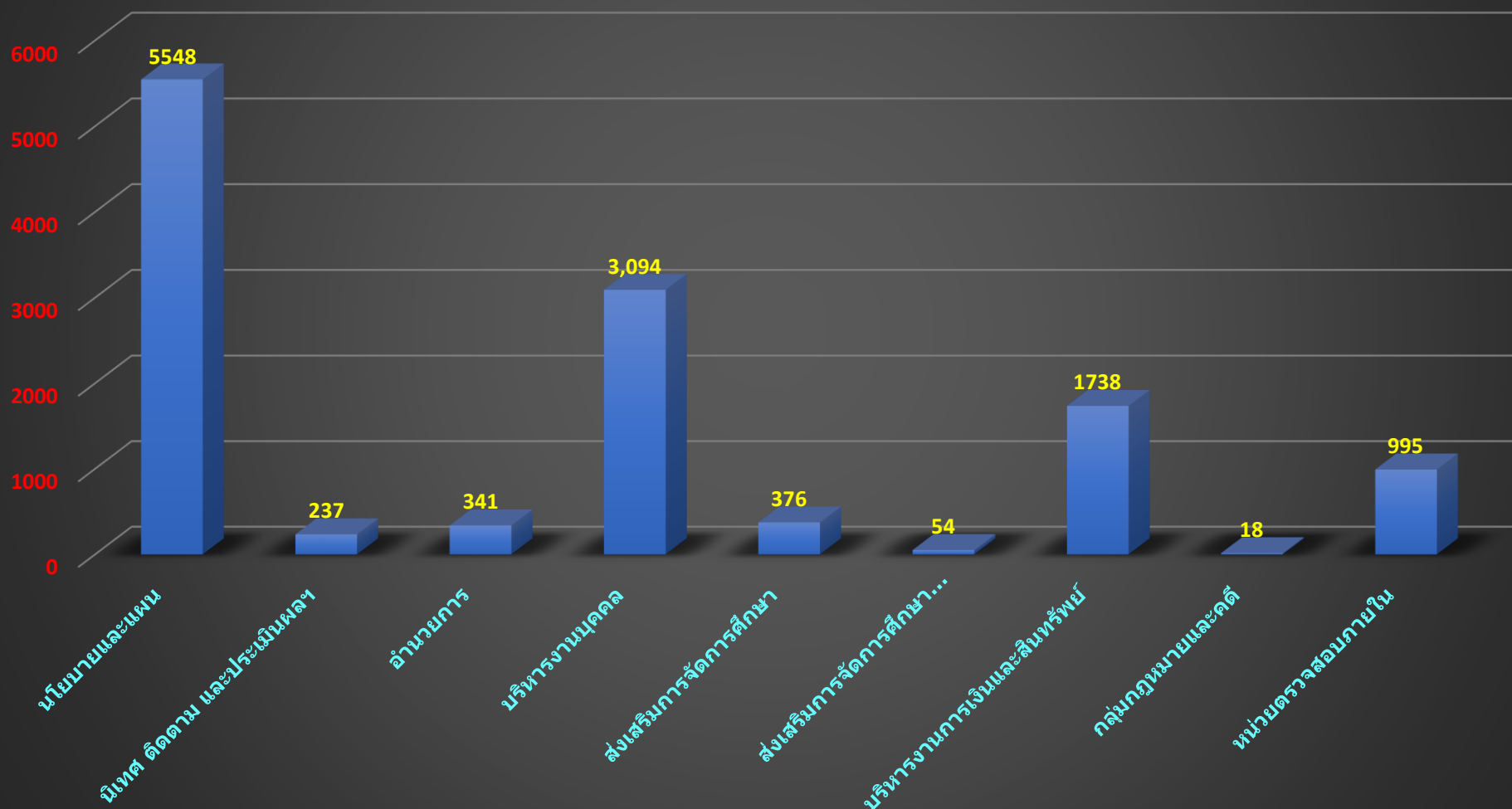
สถิติการให้บริการผู้ที่มาติดต่อราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา
ในรอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2563 - เดือนมีนาคม 2564)

รายการ ที่	เรื่องดำเนินการให้บริการ	กลุ่มงาน	จำนวนครั้ง การให้บริการ	หมายเหตุ
21	การประกันคุณภาพสถานศึกษาภายใน และภายนอก	นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	81	
22	การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาระดับชาติ (O-Net)	นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	2	
23	การวัดผล ประเมินผล GPA	นิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ	2	
24	การจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อเป็นสวัสดิการบุคลากรของรัฐระหว่าง บมจ.ธนาคารกรุงไทย จำกัด กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีภาระหนี้สิน	อำนวยการ	253	
25	การจัดสวัสดิการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย “โครงการกู้เงินสวัสดิการไม่มีเงินฝาก” และ “โครงการกู้เงินบ้าน ธอส.-กบข.” ระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาที่มีภาระหนี้สิน	อำนวยการ	82	
26	การขอหนังสือรับรองสถานศึกษา	อำนวยการ	3	
27	การขอหนังสือเปลี่ยนแปลง แก้ไข ข้อมูลรถยนต์ราชการของสถานศึกษา	อำนวยการ	3	
28	การขอสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ7/ก.ค.ศ.16	บริหารงานบุคคล	2,322	
29	การขอหนังสือรับรอง	บริหารงานบุคคล	61	
30	การขอหนังสือรับรองชาวต่างชาติ	บริหารงานบุคคล	71	
31	การขออนุญาตไปต่างประเทศ	บริหารงานบุคคล	2	
32	การขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ	บริหารงานบุคคล	584	
33	การขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหาร	บริหารงานบุคคล	9	
34	การขอเพิ่มวุฒิการศึกษา	บริหารงานบุคคล	42	
35	การขออนุญาตการลา และเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างระหว่างลาในส่วนที่เกิน 60 วันทำการ	บริหารงานบุคคล	3	
36	ขออนุญาตเรียนต่อ กศน.	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	5	
37	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว Home School	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	2	
38	การแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	10	
39	แจกเอกสาร	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	108	
40	รับรองการต่อวิชาให้กับนักเรียนต่างด้าว	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	10	
41	การประกวดคลิปสั้นวันวาเลนไทน์	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	20	
42	รับเจลแอลกอฮอล์ และหน้ากากอนามัย	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	123	

สถิติการให้บริการผู้ที่มาติดต่อราชการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา
ในรอบ 6 เดือน (เดือนตุลาคม 2563 - เดือนมีนาคม 2564)

รายการ ที่	เรื่องดำเนินการให้บริการ	กลุ่มงาน	จำนวนครั้ง การให้บริการ	หมายเหตุ
43	รับชุดตรวจสารเสพติด	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	29	
44	ขออนุญาตไปนอกสถานที่	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	15	
45	โครงการส่งเสริมนักเรียนที่มีคุณธรรมและจริยธรรม (เด็กดีมีที่เรียน) มหาวิทยาลัยบูรพา	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	27	
46	โครงการส่งเสริมนักเรียนที่มีคุณธรรมและจริยธรรม (เด็กดีมีที่เรียน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	5	
47	ทุน 7 สี ช่วยชาวบ้าน สานฝันการศึกษา ระดับมัธยมศึกษา รุ่นที่ 2	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	3	
48	ทุนมูลนิธิพระสมุทรเจดีย์กลางน้ำ สมุทรปราการ	ส่งเสริมการจัดการศึกษา	19	
49	แจกหนังสือข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา	ส่งเสริมการจัดการศึกษาทางไกลฯ	54	
50	การให้คำปรึกษาวิธีการร้องเรียน ร้องทุกข์	กฎหมายและคดี	5	
51	การให้คำปรึกษาด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา	กฎหมายและคดี	3	
52	การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับบทลงโทษด้านวินัยต่างๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	กฎหมายและคดี	7	
53	การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทต่างๆ	กฎหมายและคดี	3	
54	การเบิกเงินสวัสดิการ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	862	
55	การขอหนังสือรับรองของข้าราชการบำนาญ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	384	
56	การให้คำปรึกษาการจัดซื้อจัดจ้าง	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	98	
57	การออกพิมพ์สลิปเงินเดือนให้ข้าราชการครู พนักงานราชการ และข้าราชการบำนาญ	บริหารงานการเงินและสินทรัพย์	394	
58	การตรวจสอบบัญชีของสถานศึกษา	หน่วยตรวจสอบภายใน	54	
59	ให้คำปรึกษาการทำบัญชีของสถานศึกษา	หน่วยตรวจสอบภายใน	275	
60	ให้คำปรึกษาการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของสถานศึกษา	หน่วยตรวจสอบภายใน	186	
61	ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการเก็บเงินของสถานศึกษา	หน่วยตรวจสอบภายใน	62	
62	ให้คำปรึกษาด้านการใช้จ่ายเงินรายได้สถานศึกษา	หน่วยตรวจสอบภายใน	418	

สถิติการให้บริการ (ครั้ง) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา



การให้บริการ (ครั้ง) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพะเยา

