

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖
เลขที่รับ..... 10994
วันที่..... 17 มิ.ย. 2563
เวลา..... 9.11
<input type="checkbox"/> ออ. <input type="checkbox"/> ก. <input type="checkbox"/> บ. <input type="checkbox"/> ค. <input checked="" type="checkbox"/> ด. <input type="checkbox"/> อ. <input type="checkbox"/> จ.
<input type="checkbox"/> ก. <input type="checkbox"/> ข. <input type="checkbox"/> ค. <input type="checkbox"/> ง. <input type="checkbox"/> จ.

22 มิถุนายน 2563

เรื่อง สมัครสอบชิงทุนแลกเปลี่ยนระดับมัธยมศึกษาของรัฐบาลอเมริกา (Exchange Visitor Program)

เรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6

สิ่งที่แนบมาด้วย

1. ระเบียบการโครงการทุนแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศ
2. แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการของรัฐบาลอเมริกัน (Exchange Visitor Welcome Brochure)
3. โปสเตอร์, แผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
เลขที่รับ..... 1523
วันที่..... 17 มิ.ย. 2563
เวลา.....

เนื่องด้วยองค์การการศึกษาซึ่งไม่มุ่งหาผลกำไรอันได้แก่มูลนิธิ Aspect, FLAG, PAX อันเป็นมูลนิธิด้านการศึกษาในประเทศสหรัฐอเมริกา โดยความร่วมมือของสถาบันเอ็ดดูเคชั่น แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ เอ็ดดูเพิร์ท (EduDee) ในประเทศไทย ได้เปิดรับสมัครเพื่อดำเนินการคัดเลือกนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3-5 เข้าร่วมโครงการทุนแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศ (Student Exchange Program) นักเรียนที่มีคุณสมบัติและสอบผ่านการคัดเลือกให้เข้าร่วมโครงการจะได้รับการงดเว้นในส่วนของการค่าเล่าเรียน 1 ปีการศึกษา โครงการนี้อยู่ภายใต้การสนับสนุนตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการในประเทศไทย และอยู่ภายใต้การรับประกันความร่วมมือตามนโยบายของ Bureau of Educational and Cultural Affairs ของประเทศสหรัฐอเมริกา นักเรียนจะมีโอกาสฝึกทักษะภาษาอังกฤษ เรียนรู้การปรับตัวให้เข้ากับสังคม วัฒนธรรม และผู้คนจากวัฒนธรรมที่แตกต่าง เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ผ่านแนวความคิดและมุมมองใหม่ร่วมกับครอบครัวอาสาสมัคร นอกจากนี้ทางสถาบันยังได้รับความไว้วางใจจากองค์กรแลกเปลี่ยน/องค์กรด้านการศึกษาในประเทศนิวซีแลนด์ แคนาดา และอังกฤษเพื่อดำเนินการในลักษณะเดียวกัน

ด้วยโครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศเป็นโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการให้การสนับสนุน และเป็นประโยชน์ต่ออย่างยิ่งต่อเยาวชนไทย ทางสถาบันหวังเป็นอย่างยิ่งว่าทางโรงเรียนจะเล็งเห็นความสำคัญและประชาสัมพันธ์โครงการให้แก่นักเรียนผู้มีความสนใจทราบ ทั้งนี้ทางสถาบันมีศูนย์สอบตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศโดยนักเรียนผู้สนใจสามารถตรวจสอบกำหนดการสอบตามภูมิภาคต่างๆ ได้กับทางสถาบัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ทุนดังกล่าวให้โรงเรียนในสังกัดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ชวลิตา

(นางสาวชวลิตา เลิศเจริญธรรม)

ผู้จัดการโครงการ





ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษา
สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

เพื่อให้การจัดนักเรียนเข้าชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม และเพื่อให้สถานศึกษา ผู้ปกครองและนักเรียน
องค์กรเอกชนที่ดำเนินโครงการแลกเปลี่ยน และสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษา สามารถดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเทียบชั้นการศึกษาได้อย่างถูกต้องและมีแนวเดียวกัน จึงให้ยกเลิกหลักการ
เทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อต่างประเทศในระดับ
มัธยมศึกษาตอนปลาย ที่กำหนดไว้ก่อนใช้ประกาศฉบับนี้ และให้ใช้หลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้น
การศึกษา สำหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อ
ต่างประเทศเป็นระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา ทุกโครงการ ดังนี้

หลักการ

๑. การเทียบชั้นการศึกษาให้พิจารณาจากองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้
 - ๑.๑ พื้นความรู้เดิมของนักเรียนก่อนเดินทาง
 - ๑.๒ หลักฐานการศึกษาที่ได้รับจากต่างประเทศ เป็นใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชา
ที่ได้รับการประเมินผลการเรียนแล้ว
 - ๑.๓ สถานศึกษาในต่างประเทศที่จะเทียบชั้นการศึกษาให้จะต้องเป็นสถานศึกษาของรัฐ
หากเป็นสถานศึกษาของเอกชนจะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน (Accredited) จากรัฐบาลหรือองค์กร
ที่มีหน้าที่ในการรับรองมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับเป็นสากล หรือเป็นสถานศึกษาที่เปิดสอนตามหลักสูตร
ของรัฐ
๒. ให้เทียบชั้นการศึกษาตามลำดับชั้นต่อเนื่องจากที่ได้เรียนอยู่ในประเทศไทย ไม่ว่าจะเป็
การเรียนต่อเนื่อง การเรียนซ้ำชั้น หรือการเรียนข้ามชั้น ในต่างประเทศ
๓. การพิจารณาเทียบชั้นการศึกษาให้พิจารณาเป็นรายกรณี ตามตารางเทียบชั้นการศึกษา
สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนไปศึกษาต่อต่างประเทศ
๔. ให้นับเวลาเรียนต่อเนื่องในต่างประเทศและในประเทศไทย โดยไม่ถือว่าขาดเรียน
๕. ชั้นที่ได้เรียนในต่างประเทศ ให้โอนหน่วยการเรียนภายในปีการศึกษาเดียวกัน ยกเว้น
ภาคเรียนที่ ๒ ชั้น ม.๖ ไม่ให้โอนหน่วยการเรียน

๔. ให้โรงเรียนแจ้งให้นักเรียนทราบแนวปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน
๕. ให้โรงเรียนรายงานให้กรมต้นสังกัดทราบในการอนุญาตให้นักเรียนเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องของโครงการแลกเปลี่ยน โดยจัดเก็บเป็นข้อมูลสารสนเทศ เพื่อการปรับปรุงหรือเพื่อการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนสูงสุด
๖. ให้โอนหน่วยการเรียนรู้ตามแผนการเรียนที่นักเรียนเลือกเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายในประเทศไทยภายในปีการศึกษาเดียวกันในภาคเรียนที่ไปเรียนในต่างประเทศและยังไม่มีระดับผลการเรียนในประเทศไทย ยกเว้นภาคเรียนที่ ๒ ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๗. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจัดสอบก่อนกำหนดเวลาสอบปลายภาคเรียนให้กับนักเรียนก่อนเดินทาง ให้สถานศึกษาจัดสอนจนครบจำนวนคาบเรียนและจัดสอบให้ครบทุกรายวิชาในภาคเรียนนั้น และให้ระบุระดับผลการเรียนในรายวิชาที่ได้จัดสอบ ตามแนวการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย
๘. หลังจากที่นักเรียนเดินทางกลับจากเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนและได้รายงานตัวกลับเข้าชั้นเรียน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนในการเรียนต่อในชั้นสูงขึ้น สถานศึกษาสามารถจัดสอนซ่อมเสริมเพื่อเสริมพื้นฐานให้เพียงพอ ในกรณีที่ผลการประเมินบางรายวิชาอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ
๙. นักเรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ ๕ แล้ว หรือกำลังเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หากไปเรียนหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายในต่างประเทศ และไม่ได้ประกาศนียบัตรและใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชา ให้โอนหน่วยการเรียนรู้ให้ในภาคเรียนที่ยังไม่มีผลการเรียนของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ และโรงเรียนจะต้องประเมินผลการเรียนในรายวิชาของภาคเรียนที่ ๒ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ตามแนวการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย จึงจะอนุมัติให้จบการศึกษาตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลายจากโรงเรียน
๑๐. ในการพิจารณาเทียบชั้นการศึกษาในแต่ละชั้นมีแนวปฏิบัติดังตารางต่อไปนี้

แนวปฏิบัติสำหรับนักเรียน

๑. ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในประเทศและต่างประเทศ และสำนักงานเครือข่ายที่เป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลนักเรียนในต่างประเทศ

๒. ศึกษาข้อมูลข่าวสาร หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่โรงเรียนกำหนด หลักการและแนวปฏิบัติที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่จำเป็นต้องทราบและที่จะต้องปฏิบัติอย่างละเอียด โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับและสิ่งที่จะสูญเสียประโยชน์ จากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ เช่น สถานศึกษา องค์กรเอกชนที่จัดโครงการแลกเปลี่ยน

๓. ในกรณีที่นักเรียนประสงค์จะเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนตามที่โรงเรียนกำหนด

๔. ศึกษากระบวนการศึกษา การจัดการเรียนการสอน การออกหลักฐานการศึกษา ช่วงเวลาเปิดปิดภาคเรียน ของสถานศึกษาในต่างประเทศที่จะไปศึกษาต่อเพื่อให้ความต่อเนื่องกับการศึกษาในประเทศ

๕. นักเรียนที่ตัดสินใจเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ควรปฏิบัติดังนี้

๕.๑ ให้นักเรียนยื่นคำร้องเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงความจำนงในการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน ตามแบบคำร้องที่โรงเรียนกำหนด พร้อมแนบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๒ ศึกษาข้อมูลทางการศึกษาของประเทศที่ประสงค์จะไปศึกษาต่ออย่างละเอียด เป็นการล่วงหน้า

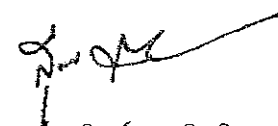
๕.๓ ร่วมประสานเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างโครงการแลกเปลี่ยนกับสถานศึกษาเพื่อการเตรียมตัว ตรวจสอบข้อมูล และทำความเข้าใจให้ถูกต้องตรงกัน โดยเฉพาะหลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้นการศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนก่อนการเดินทางเสียแต่เนิ่น ๆ และเมื่อเดินทางกลับต้องรายงานตัวกลับเข้าชั้นเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด

๕.๔ จัดเตรียมใบแสดงผลการเรียนเป็นรายวิชา (Transcript) ของหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่ได้ผ่านการประเมินผลการเรียนแล้ว เพื่อนำติดตัวไปยังต่างประเทศ

๕.๕ การเลือกรายวิชาเรียนในต่างประเทศ ควรสอดคล้องกับแผนการเรียนในประเทศ และเป็นรายวิชาพื้นฐานในสาขาวิชาที่จะเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา

๕.๖ จัดเตรียมหลักฐานการศึกษาที่ได้รับจากต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในการขอเทียบชั้นการศึกษา หรือขอเทียบความรู้เท่ามัธยมศึกษาตอนปลาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕



(นายสุวิทย์ คุณกิตติ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



The Exchange Visitor Program

WELCOME BROCHURE

Bureau of Educational and Cultural Affairs
United States Department of State

The Department of State welcomes you to the United States. We are pleased to receive you as an exchange visitor. As an Exchange Visitor Program participant, you will acquire an experience in the United States, and as an ambassador of your country you will help educate the American people about your home country and culture.

This brochure will help you understand the purpose of the Exchange Visitor Program, provide you with information on contacting the Department of State, and introduce you to some of the major requirements of the Exchange Visitor Program regulations.

THE EXCHANGE VISITOR PROGRAM

THE U.S. DEPARTMENT OF STATE administers the Exchange Visitor Program under the provisions of the Mutual Educational and Cultural Exchange Act of 1961, as amended. The Act promotes mutual understanding between the people of the United States and other countries by means of educational and cultural exchange. The Exchange Visitor Program provides foreign nationals opportunities to participate in exchange programs in the United States with the expectation that on completion of their exchange program, they will return home to share their experiences.

Sponsors – The U.S. Department of State designates U.S. organizations such as government agencies, academic institutions, educational and cultural organizations, and corporations to administer exchange visitor programs. These organizations are known as sponsors. Sponsors screen and select exchange visitors to participate in their programs based on the regulations governing the exchange activity and stated in 22 CFR Part 62. Sponsors provide exchange visitors pre-arrival information, an orientation, and monitor activities throughout their exchange program. Sponsors offer or identify cross-cultural activities that will expose exchange visitors to American society, culture, and institutions. You are encouraged to participate in activities that provide them with an opportunity to share their language, culture, and history with Americans.

Activities and Program Provisions – You entered the United States in a specific program category, and are required to engage in that category and the activity listed on your Form DS-2019. You must comply with the specific program provisions of the regulations relating to your exchange category.

Insurance – You are required to have medical insurance in effect for yourself (J-1), your spouse and any dependents (J-2) for the duration of your program. Some sponsors provide the required insurance for their exchange visitors. Other sponsors may allow you to make your own arrangements or may help to identify insurance carriers. Consult with your responsible officer before the start of your program.

(a) Minimum Insurance Coverage – Insurance shall cover: (1) medical benefits of at least \$100,000 per person per accident or illness; (2) repatriation of remains in the amount of \$25,000; and (3) expenses associated with medical evacuation in the amount of \$50,000.

(b) Additional Terms – A policy secured to fulfill the insurance requirements shall not have a deductible that exceeds \$500 per accident or illness, and must meet other standards specified in the regulations.

(c) Maintenance of Insurance – **Willful failure on your part to maintain the required insurance throughout your stay in the United States will result in the termination of your exchange program.**

Maintenance of Valid Program Status – You are required to have a valid and unexpired Form DS-2019. Sponsors may terminate an exchange visitor's program for violating U.S. laws, Exchange Visitor Program regulations, or the sponsor's rules governing their particular program.

Required Notifications to Sponsors – You must immediately inform your sponsor if you change your address (residence) or telephone number, or complete or withdraw from your exchange visitor program early. Doing so assists your sponsor in complying with their notification and reporting requirements to the U.S. Department of State and the Department of Homeland Security. Failure to keep your sponsor informed could result in the termination of your program status.

Current Regulations – The Exchange Visitor Program regulations are located in the Code of Federal Regulations, (22 CFR, Part 62) and can be found at the J-1 Visa website: <http://j1visa.state.gov/sponsors/current/regulations-compliance/>.