



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

เรื่อง รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จากสังกัดส่วนราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีมติเห็นชอบให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ ดำเนินการรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จากสังกัดส่วนราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่อง องค์กรประกอบการประชุม ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ จึงประกาศ รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จากสังกัดส่วนราชการอื่น ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ จำนวน ๑๐ อัตรา รายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน จำนวน ๑๐ อัตรา ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัดกลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๑.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑ ๕	อำนวยการ	
๒.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑ ๖	อำนวยการ	
๓.	นักวิชาการเงินและบัญชี หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ หรือ ชำนาญงาน/อาวุโส	๑ ๘	บริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	
๔	นักวิชาการเงินและบัญชี หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ หรือปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑ ๙	บริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	
๕	นักวิชาการเงินและบัญชี หรือเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ หรือปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑ ๑๐	บริหารงานการเงิน และสินทรัพย์	
๖.	นักทรัพยากรบุคคล	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑ ๒๓	บริหารงานบุคคล	

ที่	ตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ตำแหน่ง เลขที่	สังกัดกลุ่ม/หน่วย	หมายเหตุ
๗.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	อ ๓๖	นโยบายและแผน	
๘.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	อ ๔๔	ส่งเสริมการจัด การศึกษา	
๙.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	อ ๔๕	ส่งเสริมการจัด การศึกษา	
๑๐.	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	อ ๔๖	นิเทศ ติดตาม และ ประเมินผลฯ	

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดส่วนราชการอื่นในกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่ง ประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

ทั้งนี้นอกจากต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒(๒.๑-๒.๗)แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้ออนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

๓. ระยะเวลายื่นคำร้องขอโอน

ผู้ประสงค์ขอโอน ให้ยื่นคำขอโอนตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศพร้อมเอกสารหลักฐานตามองค์ประกอบการประเมิน จำนวน ๕ ชุด ด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ – ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์ขอโอน

๔. เอกสาร หลักฐานประกอบการขอโอน

๔.๑ แบบคำขอตามแบบแนบท้ายประกาศ โดยกรอกข้อความครบถ้วน สมบูรณ์ ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๒ สำเนาทะเบียนประวัติ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่เป็นปัจจุบัน ลงนามรับรองโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารที่แสดงการสำเร็จการศึกษา

๔.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๔.๕ เอกสารและหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ชุด

๔.๖ กรณีการขอโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป ให้ส่งแบบประเมินบุคคล และผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๕ ชุด

๕. วิธีการพิจารณา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ จะดำเนินการพิจารณารับโอน ตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามประกาศของคณะกรรมการศึกษาธิการ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๑ และตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๕.๑ ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๒ ในกรณีที่มีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๙/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน

๕.๓ ในกรณีที่มีผู้ประสงค์ขอโอนทั้งสองตำแหน่งในตำแหน่งเลขที่เดียวกัน จะพิจารณารับโอนผู้ที่มีตำแหน่งสูงกว่าก่อน (ใช้สำหรับตำแหน่งเลขที่ อ ๘, อ ๙ และ อ ๑๐)

๕.๔ กรณีที่มีผู้ประสงค์ขอโอนทั้งสองระดับตำแหน่งในตำแหน่งเลขที่เดียวกัน จะพิจารณารับโอน ผู้ที่มีระดับตำแหน่งสูงกว่าก่อน

๕.๕ กรณีที่ยื่นคำร้องขอโอนมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง จะพิจารณารับโอนตามลำดับที่ระบุไว้ในคำขอ

๖. การแต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ จะประกาศผลการพิจารณาและแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง เมื่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ให้ความเห็นชอบและอนุมัติแล้ว

กรณีตรวจสอบพบในภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศนี้ จะถูกยกเลิกผล การพิจารณา และหากได้รับการแต่งตั้งไปแล้วผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเป็นผู้เพิกถอนคำสั่งนั้นและจะ เรียกข้อสิทธิใดๆมิได้

๗. เงื่อนไขการดำรงตำแหน่ง

ผู้ประสงค์ขอโอน เมื่อได้รับการพิจารณารับโอนและมีคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้ว จะต้อง ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๑ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี จึงจะมีสิทธิ์ขอย้าย หรือขอโอน

อนึ่ง ในประกาศนี้ “การโอน” หมายถึง การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ สังกัดส่วนราชการอื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิมและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๒



(นายวิเชียร ศรีแก้วแฝก)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 11



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่กำหนดในหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/๗๒๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ มาใช้โดยอนุโลม นั้น

เพื่อให้การคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอน เป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใสเป็นธรรมและตรวจสอบได้สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้ง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ และคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ในการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงยกเลิกประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) กรณีย้ายและโอนให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและให้ใช้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและ การโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) แทน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายวิฑูรย์ จินโต)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสุราษฎร์ธานี

รายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและ
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายและการโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและ
การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) เป็นไปตามที่ก.ค.ศ.กำหนด จึงได้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดหลักเกณฑ์และวิธีการ
เปลี่ยนตำแหน่งการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือน
สามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดังนี้

ก.หลักเกณฑ์

๑. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้ได้กับการเปลี่ยนตำแหน่งการย้ายและการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๒. การเปลี่ยนตำแหน่ง ให้พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ที่มีใช้บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในส่วนราชการเดียวกัน

๓. การย้ายให้พิจารณาแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษา
อื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) หรือข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม
มาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าเดิม ในส่วนราชการเดียวกัน

๔. การโอนให้พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดส่วนราชการ
อื่น ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ประเภทเดิม และระดับตำแหน่งที่ไม่
สูงกว่าเดิม

๕. หน่วยงานการศึกษา ที่รับเปลี่ยนตำแหน่งรับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนต้องไม่มี
บัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค(๒) ตำแหน่ง
ที่จะรับเปลี่ยนตำแหน่ง รับย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญและรับโอนที่ขึ้นบัญชีของหน่วยงานการศึกษาหรือ
กศจ. หรือบัญชีของส่วนราชการนั้น แล้วแต่กรณี ซึ่งรอการบรรจุและแต่งตั้ง

๖. หน่วยงานการศึกษาที่รับการแต่งตั้งต้องมีจำนวนบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.
(๒) ไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ.กำหนด

ทั้งนี้ตำแหน่งที่จะใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งต้องเป็นตำแหน่งว่างที่มีอัตราเงินเดือนและมีใช่เป็น
ตำแหน่งที่รอการเลิกหรือยุบหรือตำแหน่งที่มีเงื่อนไขตามที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบาย
กำลังคนภาครัฐ (คปร.) กำหนดหรือเป็นตำแหน่งที่สงวนไว้

๗. กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้ายและการรับโอนต่างกลุ่มตำแหน่งไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป ต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่ก.ค.ศ.กำหนด

๘. การพิจารณาปรับโอน ให้ดำเนินการภายหลังจากการย้าย หรือการเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เสร็จสิ้นแล้ว

/๙. การพิจารณา...

๙. การพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทใด สายงานใด ระดับใด ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเทียบตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนดโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประโยชน์ที่ทางราชการได้รับ จากความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ของผู้เปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอนเทียบกับบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ในหน่วยงานการศึกษานั้นด้วย

๑๐. การให้ได้รับเงินเดือน ให้ได้รับเงินเดือนเท่าเดิมกรณีที่มีเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่รับโอน ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ การดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ข. คุณสมบัติ

๑. มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖

๒. มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๔. ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๖. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอนนอกจากมีคุณสมบัติตามข้อ ๑ - ๗ แล้ว ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการต้นสังกัดเดิมของผู้ยื่นด้วย

ค. องค์ประกอบ (๑๐๐ คะแนน)

พิจารณาจาก ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติและคุณลักษณะอื่น ๆ ดังนี้

ที่	องค์ประกอบ	น้ำหนักคะแนน
๑	ความรู้	๑๐
๒	ประสบการณ์	๓๐
๓	ความสามารถ	๒๐
๔	ความรับผิดชอบ	๑๐
๕	ความประพฤติ	๑๐
๖	คุณลักษณะอื่น ๆ	๒๐
รวม		๑๐๐

๑. ความรู้ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิการศึกษา ในสาขา ที่ ก.ค.ศ.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนดังนี้

- ปริญญาโท ขึ้นไป หรือเทียบเท่า ๑๐ คะแนน
- ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ๖ คะแนน

๒. ประสบการณ์ (๓๐ คะแนน)

พิจารณาจาก อายุราชการ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบันและการปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่งสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนดังนี้

๒.๑ อายุราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน (เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) (๑๐ คะแนน)

- อายุราชการ ๑๕ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- อายุราชการ ๑๐ - ๑๔ ปี ๘ คะแนน
- อายุราชการ น้อยกว่า ๑๐ ปี ๖ คะแนน

๒.๒ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน (เศษ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) (๑๐ คะแนน)

- ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- ตั้งแต่ ๕ - ๙ ปี ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า ๕ ปี ๖ คะแนน

๒.๓ ปฏิบัติงานในชื่อตำแหน่งสายงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้ายและขอโอน (แนบหลักฐาน) (๑๐ คะแนน)

- ดำรงตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่งย้ายและโอน ๑๐ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนตำแหน่งย้ายและโอน ๖ คะแนน
- ดำรงตำแหน่งนอกเหนือจากข้อ (๑) และ (๒) ๒ คะแนน

๓. ความสามารถ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากการเป็นคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/ คณะทำงานต่างๆ และผลการประเมินการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ การเป็น/เคยเป็นคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานต่างๆ ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ในตำแหน่งที่ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอนโดยมีคำสั่งหรือหลักฐาน ประกอบการพิจารณาย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง (๑๐ คะแนน)

- สูงกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับชาติ ๑๐ คะแนน
- ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๘ คะแนน
- ต่ำกว่าระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ต่ำกว่าระดับจังหวัด ๖ คะแนน
- ไม่มี ๐ คะแนน

๓.๒ ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

พิจารณาจากผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยพิจารณาจาก

/เอกสารอ้างอิง...

เอกสารอ้างอิงประกาศผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน (๑๐ คะแนน)

- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีได้้น จำนวน ๘ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีได้้น จำนวน ๕-๗ ครั้ง ๘ คะแนน
- มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีได้้น ต่ำกว่า ๕ ครั้ง ๖ คะแนน

๔. ความรับผิดชอบ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากงานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ นอกเหนือจากงานในหน้าที่หรือการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในสังกัดและต่างสังกัด (๑๐ คะแนน)

- จำนวน ๑๐ ครั้งขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- จำนวน ๗-๙ ครั้ง ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า จำนวน ๗ ครั้ง ๖ คะแนน
- ไม่มี ๐ คะแนน

๕. ความประพฤติ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาจากการรักษาวินัย คุณธรรมและจรรยาบรรณ พิจารณาย้อนหลัง ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง (ดูจากข้อมูลทะเบียนประวัติ/บันทึกของผู้บังคับบัญชา) (๑๐ คะแนน)

- ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๑๐ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษภาคทัณฑ์ ๘ คะแนน
- เคยถูกลงโทษทางวินัยสูงกว่าระดับโทษภาคทัณฑ์ ๖ คะแนน

๖. คุณสมบัติอื่น ๆ (๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากสถานที่ที่ปฏิบัติงาน และการได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง

๖.๑ การปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (๑๐ คะแนน)

- ปฏิบัติงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเดียวกัน ๑๐ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ๘ คะแนน
- ปฏิบัติงานต่างเขตพื้นที่การศึกษาจากจังหวัดอื่น ๖ คะแนน

๖.๒ การได้เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานและพัฒนาตนเอง ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นความประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน (๑๐ คะแนน)

- จำนวน ๕ ครั้ง ขึ้นไป ๑๐ คะแนน
- จำนวน ๓-๔ ครั้ง ๘ คะแนน
- ต่ำกว่า ๓ ครั้ง ๖ คะแนน
- ไม่มี ๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๒. ในกรณีที่มิฉะนั้น ให้พิจารณาหลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ ที่ นร ๐๖๐๙/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ เป็นเกณฑ์ในการตัดสิน ดังนี้

๒.๑ ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๒ ถ้าเป็นผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

/๒.๓ ถ้าเป็นผู้...

๒.๓ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๔ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๕ ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๖ ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๒.๗ ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓. ให้ศึกษาธิการจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่งย้ายและโอนตามความเหมาะสม

๔. ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการใช้หลักเกณฑ์นี้ให้ประธานคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้มีอำนาจตีความและวินิจฉัย และให้คำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้าย

.....

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)
เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ)อายุ.....ปี
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน
ปัจจุบันเป็นข้าราชการตำแหน่ง
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ขั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม
กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่ ถนน
ตำบล/แขวงอำเภอ/เขตจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่โทรสารe-mail
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ถนนตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขตจังหวัดรหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่โทรสารe-mail
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม
มาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มรับราชการ เป็นข้าราชการเมื่อวันที่เดือนพ.ศ.
ตำแหน่งระดับ/ขั้น.....สังกัด.....
ส่วนราชการกระทรวง

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

/เหตุผล...

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงความสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง / ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล