



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพม. เขต ๖

ที่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอออกหนังสือรับรอง

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

ด้วยข้าพเจ้า(นาย / นาง / นางสาว / ชศ).....

() ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....

วิทยฐานะ () ชำนาญการ () ชำนาญการพิเศษ () เชี่ยวชาญ () เชี่ยวชาญพิเศษ

โรงเรียน..... สพม. เขต ๖ รับเงินเดือนในอันดับ.....ขั้น.....บาท

เงินวิทยฐานะ.....และเงินค่าตอบแทน.....บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

() ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่ง.....

.....งาน.....กลุ่ม.....

รับเงินเดือน ขั้น.....บาท เงินตอบแทนตามมติคณะรัฐมนตรี จำนวน.....บาท

รวมทั้งสิ้น.....บาท

() ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง.....

รับเงินเดือน ขั้น.....บาท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

มีความประสงค์ขออนุญาตหนังสือรับรอง () เงินเดือน () การเป็นข้าราชการ () การค้าประกัน

() ความประพฤติ อื่นๆ (ถ้ามี)เพื่อนำหนังสือรับรองดังกล่าวไปใช้

ประกอบหลักฐานเรื่อง.....ที่.....

(ชื่อหน่วยงานที่ต้องการหนังสือรับรองฉบับนี้) และขอรับรองว่าข้อความที่บันทึกนี้เป็นความจริง

ข้าพเจ้าจึงขอเรียนเสนอเรื่องต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

มาเพื่อโปรด (/) ออกหนังสือรับรองให้ (/) แจ้งให้กลุ่มบริหารงานบุคคลดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

ผู้ขอหนังสือรับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวข้างต้นแล้ว ขอรับรองว่า.....

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว รับเงินเดือน ขั้น.....บาท จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในหนังสือรับรอง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....