

สัญญายืมเงิน		เลขที่...../๒๕๖๐ วันครบกำหนด
ยื่นต่อ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖	
ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ครู คศ. โรงเรียน.....อำเภอ..... มีความประสงค์จะขอยืมเงินงบประมาณ ตามโครงการพัฒนาครูรูปแบบครบวงจร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการระหว่างวันที่..... ณรายละเอียดดังนี้		
รายการ		จำนวนเงิน
ค่าลงทะเบียน		
ค่าพาหนะ		
ค่าเช่าที่พัก		
ค่าเบี้ยเลี้ยง		
ตัวอักษร(.....) รวมเงินขอถัวจ่ายทุกรายการ		
ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย(ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน ๑๕ วันนับแต่ วันกลับมาปฏิบัติราชการ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที (ลงชื่อ).....ผู้ยืมเงิน วันที่.....		
เสนอ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน.....บาท (.....) ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่การเงินสพม.๖) วันที่.....		
คำอนุมัติ		
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นจำนวนเงินบาท (.....) ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติผอ.สพม.๖ วันที่.....		
ใบรับเงิน		
ได้รับเงินยืม จำนวน.....บาท (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่.....		

