

ที่ ส.บ.ญ. ๖๑๕/๒๕๕๙



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6
เลขที่รับ ๙๙๗๗
วันที่ 13 ก.ค. 2559
เวลา 13.46

สมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา  
เลขที่ ๘๒ ถนนดินสอ แขวงบวรนิเวศ  
เขตพระนคร กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๕๙

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา  
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการประชุมสัมมนาวิชาการ “นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑”  
๒. กำหนดการประชุมสัมมนาวิชาการและงานเกษียณอายุราชการผู้บริหารหญิง  
๓. ข้อมูลผู้บริหารหญิงที่จะเกษียณอายุราชการ  
๔. แบบตอบรับการประชุมสัมมนาวิชาการ  
๕. แบบตอบรับร่วมงาน “ด้วยรักจากใจ สายใยผูกพัน”  
๖. แบบฟอร์มจองห้องพัก

เนื่องด้วยสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษาจัดประชุมสัมมนาวิชาการ เรื่อง “นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑” ระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ณ โรงแรมปรินซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร จึงขอเรียนเชิญผู้อำนวยการโรงเรียนและรองผู้อำนวยการโรงเรียนเข้าร่วมประชุม และร่วมงาน

ในการนี้ จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมของสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษาให้แก่ผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาของท่าน โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท ซึ่งสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลังได้

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุปราณี ไกรวัฒน์สุธรรม)  
นายกสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา

สมาคมผู้บริหารหญิงฯ

โทร. ๐-๒๒๘๒-๑๓๐๐

โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๑๓๐๐

Email: supraneekrai@hotmail.com



โครงการประชุมสัมมนาวิชาการและจัดงาน  
เรื่อง “นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑”  
ระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ ห้องปรีนซ์ บอลรูม๑ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ผู้บริหารมีอาชีพต้องพัฒนาตนเองตลอดเวลา ต้องเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง มีวิธีการทำงานที่ทันสมัย มีนวัตกรรมทางการบริหาร เป็นนักจัดการความรู้ และใฝ่รู้ใฝ่เรียน เพื่อให้สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑

สมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษาตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องพัฒนา ส่งเสริมผู้บริหารให้รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก และเตรียมความพร้อมให้กับผู้บริหารในการเข้าสู่ความเป็นประชาคมอาเซียน ดังนั้นสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา จึงจัดประชุมสัมมนาวิชาการและจัดงาน “ด้วยรักจากใจ สายใยผูกพัน” ขึ้น ณ ห้องปรีนซ์ บอลรูม๑ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารสถานศึกษาและแสดงมุทิตาจิตแด่ผู้บริหารที่จะเกษียณอายุราชการในปี พ.ศ. ๒๕๕๙

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารหญิงได้มีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารหญิงมีความสามารถในการนำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการศึกษา
๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารหญิงได้พัฒนาศักยภาพและเปิดโลกทัศน์ในการบริหารสถานศึกษา
๔. เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารหญิง
๕. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติคุณของผู้บริหารสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่มาด้วยความวิริยะ อุตสาหะ อุทิศตน เสียสละ ท่วมทรวงกายใจ ประพฤติปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดีจนครบเกษียณอายุราชการ

**๓. เนื้อหาสาระการประชุมสัมมนา**

๑. STEM Education
๒. การศึกษาผ่านบทเรียน (Lesson Study : ทางเลือกใหม่เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน)

**๔. วิธีการประชุมสัมมนา**

๑. บรรยายพิเศษของวิทยากร
๒. การอภิปรายสัมมนาของวิทยากรและคณะกรรมการบริหารสมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา
๓. ศึกษาดูงานโรงเรียนสาธิตพัฒนา

**๕. วิทยากร**

๑. อาจารย์จากสถาบันอุดมศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ จาก สสวท.
๒. ผู้บริหารโรงเรียนสาธิตพัฒนา



## กำหนดการ

ประชุมสัมมนาวิชาการและงานเกษียณอายุราชการผู้บริหารหญิง  
เรื่อง “นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑”

ระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ณ ห้องปรีนซ์ บอลรูม ๑ โรงแรมปรีนซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

วันพุธที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

รับรายงานตัวและลงทะเบียน

วันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

รับรายงานตัวและลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดการประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายเรื่อง “โลกทัศน์สะเต็มศึกษาเพื่อการพัฒนาเยาวชนไทย”

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

บรรยายเรื่อง “การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการจัดการเรียนรู้อยู่ด้วย  
แนวคิดสะเต็มศึกษาในชั้นเรียน”

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

กรณีศึกษาการจัดสะเต็มศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา

เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

งาน “ด้วยรักจากใจ สายใยผูกพัน”

วันศุกร์ที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๗.๓๐ น.

ออกเดินทางจากโรงแรมปรีนซ์พาเลซไปโรงเรียนสาธิตพัฒนา

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายพิเศษ เรื่อง “หลากหลายวิธีสอนพัฒนาผลการเรียนรู้ของ  
ผู้เรียนผ่านการศึกษาค้นคว้า (Lesson Study)”

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.

ศึกษาดูงานโรงเรียนสาธิตพัฒนา

เวลา ๑๗.๐๐ น.

เดินทางกลับถึงโรงแรมปรีนซ์พาเลซ

วันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ประชุมสรุปผลการประชุมสัมมนาวิชาการ

หมายเหตุ

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



แบบตอบรับการประชุมสัมมนาวิชาการ  
เรื่อง “นวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาทักษะในศตวรรษที่ ๒๑”  
ระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
ณ ห้องปริญช์ บอลรูม ๑ โรงแรมปริญช์พาลาส กรุงเทพมหานคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....  
.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....  
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมสัมมนาวิชาการ ระหว่างวันที่ ๓-๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙  
โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๒,๐๐๐ บาท และมีผู้เข้าร่วมประชุมตามรายชื่อดังนี้

๑. ....ตำแหน่ง.....
๒. ....ตำแหน่ง.....
๓. ....ตำแหน่ง.....
๔. ....ตำแหน่ง.....

พร้อมกันนี้ได้ส่งเงินค่าลงทะเบียนจำนวน.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ
๑. กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมที่ นางสุชาดา พุทธนิมิตต์  
ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา  
เลขที่ ๕/๒๓ ซอยลาดพร้าว ๖๙ แขวงสะพาน ๒ เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐  
โทรสารหมายเลข ๐ - ๒๕๓๐ - ๒๓๒๕ หรือ E-mail: pornpimon@nmrsw2.ac.th  
ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
  ๒. กรุณาโอนเงินค่าลงทะเบียนที่ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี  
“สมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา” เลขที่บัญชี ๐๑๐-๐-๖๐๕๗๔-๕
  ๓. กรุณาส่งไปรษณีย์มาพร้อมกับแบบตอบรับร่วมประชุมสัมมนาวิชาการ



แบบตอบรับร่วมงานเกษียณอายุราชการผู้บริหารหญิง

“ด้วยรักจากใจ สายใยผูกพัน”

วันพฤหัสบดีที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

เวลา ๑๗.๐๐ - ๒๒.๐๐ น.

ณ โรงเรียนสตรีวิทยา กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สถานที่ทำงาน.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....E-mail.....

ยินดีร่วมงาน

จองโต๊ะจีน จำนวน ..... โต๊ะ (โต๊ะละ ๕,๐๐๐ บาท)

จองบัตรโต๊ะจีน จำนวน ..... บัตร บัตรละ ๕๐๐ บาท (กรณีไม่ซื้อทั้งโต๊ะ)

จำนวนเงิน ..... บาท (.....)

ไม่สะดวกที่จะมาร่วมงาน

หมายเหตุ

๑. กรุณาส่งแบบตอบรับเข้าร่วมงานเกษียณอายุราชการผู้บริหารหญิง  
ที่ นางสุชาดา พุทธนิมิตต์ ผู้อำนวยการโรงเรียนนวมินทราชินูทิศ บดินทรเดชา  
เลขที่ ๕/๒๓ ซอยลาดพร้าว ๖๙ แขวงสะพาน ๒ เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ ๑๐๓๑๐  
โทรสารหมายเลข ๐ - ๒๕๓๐ - ๒๓๒๕ หรือ E-mail: pornpimon@nmrsw2.ac.th  
ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙
๒. กรุณาโอนเงินค่าโต๊ะจีน และร่วมงานที่ บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี  
“สมาคมผู้บริหารหญิงโรงเรียนมัธยมศึกษา” เลขที่บัญชี ๐๑๐-๐-๖๐๕๗๔-๕
๓. กรุณาส่งใบโอนเงินมาพร้อมกับแบบตอบรับร่วมงานเกษียณอายุราชการ



# PRINCE PALACE HOTEL

แบบแสดงความจำนงสำรองห้องพัก

โรงแรมปรีnceพาเลซ กรุงเทพมหานคร

หน่วยงาน .....กระทรวง.....

เบอร์โทรศัพท์ / มือถือ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....มือถือ.....

ชื่อ.....นามสกุล.....มือถือ.....

### ขอสำรองห้องพัก

วันที่เข้า.....เดือน.....พ.ศ.....เวลาเข้าพัก.....

วันที่ออก.....เดือน.....พ.ศ.....เวลาออก.....

ห้องเดี่ยว      จำนวน.....ห้อง      (ราคาห้องละ 1,200.- บาท / ท่าน / คืน)

ห้องคู่            จำนวน.....ห้อง      (ราคาห้องละ 1,200.- บาท / 2ท่าน / คืน)

### กรุณาส่งแบบแสดงความจำนงไปที่

โรงแรมปรีnce พาเลซ กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์      02-628-1111    ต่อ 1342 , 1343 (แผนกสำรองห้องพัก)

โทรสาร         02-628-1000

กรุณาแจ้งภายใน      25 กรกฎาคม 2559      (ห้องพักมีจำนวนจำกัด)

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อกลับได้.....

-ในกรณีส่งแฟกซ์กลับไปยังโรงแรมฯ ถ้าห้องพักเต็ม ทางโรงแรมฯจะติดต่อกลับ เพื่อแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

หน่วยงานผู้จัดสัมมนา

.....  
.....  
.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....