



## ประกาศสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

### เรื่อง แนวทางการส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### ๑. หลักการและความสำคัญ

“ครูและบุคลากรทางการศึกษา” มีความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษาของประเทศ เพื่อให้การเพิ่มคุณภาพของผู้เรียน และคุณภาพการศึกษาประสบความสำเร็จ ครู และบุคลากรทางการศึกษาควรพัฒนาตนเองทั้งด้านวิชาการ และวิชาชีพที่สอดคล้องกับภารกิจงานปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ และเป็นการพัฒนาที่อิงพื้นที่ อย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

รูปแบบและวิธีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่นิยมปฏิบัติกันมีหลากหลาย เช่น การประชุม การอบรม การฟังบรรยาย การสัมมนา การศึกษาดูงาน การศึกษาต่อ การนิเทศ การทำวิจัยปฏิบัติการ การมอบหมายงานให้ทำ การเป็นวิทยากร หรือการทำผลงานทางวิชาการ เป็นต้น วิธีการดังกล่าวล้วนเป็นวิธีการพัฒนาที่มักเกิดขึ้นนอกพื้นที่การปฏิบัติงาน และเป็นการพัฒนาที่ขาดความเชื่อมโยงระหว่างองค์ความรู้ กับภารกิจจริง ไม่สอดคล้องกับสภาพปัญหา บริบท และตรงตามความต้องการของผู้เข้ารับการพัฒนาอย่างแท้จริง การพัฒนาจึงยังไม่ส่งผลต่อการเพิ่มคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา

การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ประสบความสำเร็จในหลายประเทศ ต่างให้ความสำคัญกับการพัฒนาวิชาชีพที่มุ่งให้ครู ผู้บริหาร นักการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง ร่วมมือรวมพลังกันพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ในรูปแบบ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)” โดยสมาชิกชุมชนวิชาชีพร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ และภารกิจการพัฒนา ร่วมกันสมัครรวมพลังเรียนรู้แบบกัลยาณมิตร ลงมือปฏิบัติบนฐานการทำงานจริงที่อิงพื้นที่การปฏิบัติงานมากกว่าการพัฒนาในรูปแบบอื่นที่ได้จากภายนอกห้องเรียน ผลลัพธ์และผลกระทบที่เกิดจากการพัฒนาตามแบบ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงระดับบุคคล คือ การเปลี่ยนแปลงเชิงพฤติกรรมทางบวกแก่ครู ผู้บริหาร ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้อง ให้เป็น “คนคุณภาพ” ซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน คุณภาพการศึกษา และคุณภาพของประเทศในที่สุด นอกจากนี้ ยังก่อให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานที่คนในสถานศึกษา ในองค์กร และในหน่วยงานต่างร่วมมือรวมพลังเรียนรู้ ในการวิพากษ์วิจารณ์ ร่วมสะท้อนคิด และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพพร้อมกันมากขึ้น

คุรุสภาในฐานะองค์กรวิชาชีพ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาวิชาชีพครูที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพอย่างสม่ำเสมอ เป็นการพัฒนาที่มุ่งเน้นให้ทุกฝ่ายร่วมมือกันเรียนรู้ และสามารถจัดการเรียนรู้เพื่อผู้เรียน และการบริหารที่เน้นสถานศึกษา อิงพื้นที่การปฏิบัติงานบนฐานงานจริงเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างหลากหลาย เช่น การยกระดับและการจัดอันดับเครือข่ายที่มีการปฏิบัติ เป็นเลิศ การยกย่องและมอบรางวัลเครือข่ายที่มีผลงานดีส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนและคุณภาพของการศึกษา การจัดสรรเงินอุดหนุนกิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ รวมถึงการจัดให้มีเวทีทางวิชาการในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อการพัฒนาวิชาชีพ เป็นต้น

/ในปิงบประมาณ...

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ครูศึกษามีนโยบายส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดสรรเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพให้แก่เครือข่าย ฯ ที่มีการรวมตัวกันทางวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาในรูปแบบ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” โดยกระบวนการดำเนินงานของเครือข่ายประกอบด้วย (๑) การสร้างบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norms) (๒) การปฏิบัติที่มีเป้าหมายร่วมกันคือการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective focus on student learning) (๓) การร่วมมือร่วมพลังของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ (Collaboration) (๔) การเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน (Expert advice and study visit) และ (๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue) ทั้งนี้ครูศึกษาคาดหวังว่าการรวมตัวทางวิชาชีพของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความเป็น “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” ที่แท้จริงและต่อเนื่อง จะทำให้เพิ่มสมรรถนะในการทำงานของทุกฝ่าย ซึ่งเป็นคุณลักษณะสำคัญที่ทำให้เกิดการพัฒนาศึกษา การสอน การบริหาร และการปฏิรูปสถานศึกษาที่นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน คุณภาพการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ และความท้าทายตามยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาได้สำเร็จ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” จึงเป็นชุมชนการพัฒนาที่สมาชิกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา รวมตัวกันเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงให้เกิดขึ้นแก่ตนเอง แก่วิชาชีพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพแก่สมาชิกให้สมกับความเป็น “ครูมืออาชีพ” อย่างแท้จริง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการส่งเสริม สนับสนุนเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมมือร่วมพลังกันเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพที่มีความเป็น “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” เพื่อการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนาวิชาชีพ

๒.๒ เพื่อสร้างความต่อเนื่อง ความเข้มแข็ง และความยั่งยืนของเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการพัฒนาวิชาชีพอย่างแท้จริง

๒.๓ เพื่อก่อให้เกิดการเชื่อมโยงระหว่างการพัฒนาวิชาชีพ กับการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนที่สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

## ๓. ลักษณะกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

เครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีการรวมตัวกันเพื่อพัฒนาวิชาชีพแบบ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ” อาจจัดกิจกรรมในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องแสวงหาแนวทางหรือข้อตกลงร่วมกัน มีเป้าหมายมุ่งพัฒนา ปรับปรุงตนเองและพัฒนาวิชาชีพเพื่อผู้รับบริการอย่างยั่งยืน การเรียนรู้ที่ยั่งยืน เพื่อผู้เรียนและความก้าวหน้าของวิชาชีพครูบนพื้นฐานของ (๑) การสร้างบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norms) (๒) การปฏิบัติที่มีเป้าหมายร่วมกันคือการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective focus on student learning) (๓) การร่วมมือร่วมพลัง (Collaboration) (๔) การเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน (Expert advice and study visit) และ (๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue) เช่น การรวมกลุ่มศึกษาบทเรียนในลักษณะ Lesson study, Problem-solving group, Lesson group, Research group, Teach less and learn more, Problems-based learning หรือการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการใช้ผลการปฏิบัติในห้องเรียนเป็นฐาน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร (Content and Language Integrated Pedagogy via electronic communication : e-CLIP) หรือนวัตกรรมการศึกษาที่มีลักษณะของการรวมกันเพื่อใช้กระบวนการปฏิบัติมาร่วมกันสะท้อนคิด และปรับปรุงงาน

๓.๒ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องร่วมกันศึกษารูปแบบความสำเร็จของสมาชิกหรือของผู้เชี่ยวชาญ (Best Practices) นำมาเป็นองค์ความรู้ในการพัฒนาต่อยอดในรูปแบบการวิจัยในชั้นเรียนของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ หรือการนำผลงานนวัตกรรมสถานศึกษาที่ผ่านการคัดสรร และได้รับรางวัลจากคุรุสภามาพัฒนาต่อยอดเป็นผลงานและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ การบริหารหรือการนิเทศ ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติจริงจนมีผลเป็นที่ประจักษ์ สอดคล้องกับบริบทและตรงตามความต้องการของชุมชนวิชาชีพ

#### ๔. กลุ่มเป้าหมายของการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

กลุ่มเป้าหมายที่มีสิทธิได้รับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙ คือ เครือข่ายทางวิชาชีพที่เกิดจากการรวมตัวกันของครู บุคลากรทางการศึกษา นักการศึกษา นักวิชาการ ศึกษานิเทศก์ และหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางการศึกษา ภายใต้วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแนวคิดร่วมกันที่จะนำไปสู่ความสำเร็จของการพัฒนาผู้เรียน และการพัฒนาการศึกษาของชาติอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย เครือข่าย ๓ ระดับ ดังนี้

##### ๔.๑ เครือข่ายระดับผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ได้แก่

###### ๔.๑.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับรางวัลของคุรุสภา ประกอบด้วย

- ๑) รางวัลของมูลนิธิสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี ได้แก่ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหาจักรี รางวัลคุณากร รางวัลครูยิ่งคุณ รางวัลครูขวัญศิษย์
- ๒) รางวัลคุรุสภา
- ๓) รางวัลครูภาษาไทยดีเด่น
- ๔) รางวัลครูภาษาฝรั่งเศสดีเด่น
- ๕) รางวัลผลงานวิจัยของคุรุสภา

๔.๑.๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับรางวัลระดับชาติ ที่ให้โดยหน่วยงานระดับกรม ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขึ้นไป ซึ่งเป็นรางวัลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการใช้เครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

###### ๔.๑.๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือโล่รางวัลของคุรุสภา

๔.๑.๔ ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั่วไปที่คณะกรรมการดำเนินงานยกระดับการพัฒนาเครือข่ายวิชาชีพทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙ ให้การรับรอง

##### ๔.๒ เครือข่ายระดับหน่วยงานทางการศึกษา ได้แก่

###### ๔.๒.๑ สถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัล “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ของคุรุสภา

๔.๒.๒ สถานศึกษาอื่น ๆ สถาบันอุดมศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด หรือ สำนักงานศึกษาธิการภาค

๔.๓ เครือข่ายระดับกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและความสำเร็จของผู้เรียน เป็นสำคัญ ได้แก่

๔.๓.๑ ชมรมเครือข่ายครูดี ที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาส่งเสริมให้มีการจัดตั้งตามโครงการเสริมสร้างศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

###### ๔.๓.๒ สมาคม มูลนิธิ ชมรม กลุ่ม หน่วยงานต่าง ๆ ที่เคยเป็นสมาชิกเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพของคุรุสภา

###### ๔.๓.๓ สมาคม มูลนิธิ ชมรม กลุ่ม หน่วยงานอื่น ๆ ทั่วไป

๕. คุณสมบัติของผู้ขอรับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

๕.๑ กรณีเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

๕.๑.๑ มีหลักฐานแสดงถึงการได้รับรางวัล (กรณีที่เคยได้รับรางวัลตามข้อ ๔.๑.๑ - ๔.๑.๓)

๕.๑.๒ มีเอกสารแสดงแนวคิด /รูปแบบการจัดกิจกรรมที่เป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดี ที่ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๑.๓ มีรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ อย่างน้อยจำนวน ๑๐ คน ขึ้นไป

๕.๑.๔ มีสถานศึกษาเป้าหมายที่จะใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๕.๑.๕ มีแผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพโดยมีคำอธิบายเกี่ยวกับกระบวนการสร้างชุมชนการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน และผลที่จะเกิดขึ้นหลังการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๕.๒ กรณีเป็นหน่วยงานทางการศึกษา

๕.๒.๑ มีหลักฐานแสดงถึงการได้รับรางวัล (กรณีที่เคยได้รับรางวัลตามข้อ ๔.๒.๑)

๕.๒.๒ เป็นโครงการที่เสนอโดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน

๕.๒.๓ มีเอกสารแสดงแนวคิด /รูปแบบการจัดกิจกรรมที่เป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดี ที่ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๒.๔ มีรายชื่อสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ อย่างน้อยจำนวน ๕ สถานศึกษา หรือหน่วยงานทางการศึกษา ขึ้นไป

๕.๒.๕ มีสถานศึกษาเป้าหมายที่จะใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๕.๒.๖ มีแผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยมีคำอธิบายเกี่ยวกับกระบวนการสร้างชุมชนการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน และผลที่จะเกิดขึ้นหลังการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๕.๓ กรณีเป็นกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู

๕.๓.๑ มีหลักฐานแสดงถึงการจัดตั้ง หรือข้อบังคับที่มีการประกาศใช้อย่างเป็นทางการ

๕.๓.๒ มีหลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ยังมีวาระการปฏิบัติงานในปี พ.ศ. ๒๕๕๙

๕.๓.๓ มีรายงานหลักฐานผลการดำเนินงาน ในปีพ.ศ. ๒๕๕๘ ที่สะท้อนถึงความสำเร็จและความต่อเนื่องในการทำกิจกรรม

๕.๓.๔ มีเอกสารแสดงแนวคิด /รูปแบบการจัดกิจกรรมที่เป็นแบบอย่างการปฏิบัติที่ดี ที่ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

๕.๓.๕ มีสมาชิกเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยจำนวน ๔๐ คน ขึ้นไป

๕.๓.๖ มีสถานศึกษาเป้าหมายที่จะใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติกิจกรรมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๕.๓.๗ มีแผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยมีคำอธิบายเกี่ยวกับกระบวนการสร้างชุมชนการเรียนรู้และการปฏิบัติงาน และผลที่จะเกิดขึ้นหลังการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๕.๓.๘ กรณีที่เป็นสมาชิกเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพของคุรุสภา ต้องไม่ค้างการส่งรายงานผลการดำเนินงานที่เคยได้รับเงินอุดหนุนจากคุรุสภา และส่งรายงานผลตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

๖. การพิจารณาให้การส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

๖.๑ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาแต่งตั้งคณะทำงานชั้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่พิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพให้แก่เครือข่าย ฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การพิจารณาในข้อ ๗ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ ฯ ให้ความเห็นชอบ

๖.๒ ผลการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน ฯ ของคณะกรรมการ ฯ ตามข้อ ๖.๑ ให้ถือเป็นที่สุด

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

๗.๑ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕.๑ หรือ ๕.๒ หรือ ๕.๓ แล้วแต่กรณี

๗.๒ การพิจารณาเงินอุดหนุน ฯ คณะทำงานจะพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน ดังนี้

๗.๒.๑ เครือข่ายระดับผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา เรียงตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับรางวัลของคุรุสภา

ลำดับที่ ๒ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับรางวัลระดับชาติ

ลำดับที่ ๓ ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่เคยได้รับเกียรติบัตร วุฒิบัตร หรือโล่รางวัล

ของคุรุสภา

ลำดับที่ ๔ ครู และบุคลากรทางการศึกษาทั่วไปที่คณะกรรมการ ฯ ให้การรับรอง

๗.๒.๒ เครือข่ายระดับหน่วยงานทางการศึกษา เรียงตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ สถานศึกษาที่เคยได้รับรางวัล “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ของคุรุสภา

ลำดับที่ ๒ สถานศึกษาอื่น ๆ สถาบันอุดมศึกษา สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำนักงาน

ศึกษาธิการภาค หรือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๗.๒.๓ เครือข่ายระดับกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู เรียงตามลำดับ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ชมรมเครือข่ายครูดี ฯ

ลำดับที่ ๒ สมาคม มูลนิธิ ชมรม กลุ่ม หน่วยงานต่าง ๆ ที่เคยเป็นสมาชิกเครือข่ายพัฒนา

วิชาชีพของคุรุสภา

ลำดับที่ ๓ สมาคม มูลนิธิ ชมรม กลุ่ม หน่วยงานอื่น ๆ ทั่วไป

๗.๓ ลักษณะโครงการ

๗.๓.๑ มีหลักการและเหตุผลชัดเจน มีความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน

๗.๓.๒ เป็นโครงการที่ยังไม่ดำเนินการ หรือเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานที่ยังไม่แล้วเสร็จ ก่อนทำสัญญารับเงินอุดหนุน ฯ

๗.๓.๓ กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ การพิจารณาจะเรียงตามลำดับของกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องแสวงหาแนวทางหรือข้อตกลงร่วมกัน มีเป้าหมายมุ่งพัฒนา ปรับปรุงตนเองและพัฒนาวิชาชีพเพื่อผู้รับบริการอย่างยั่งยืน การเรียนรู้ที่ยั่งยืน เพื่อผู้เรียนและความก้าวหน้าของวิชาชีพครูบนพื้นฐานของ (๑) การสร้างบรรทัดฐานและค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norms) (๒) การปฏิบัติที่มีเป้าหมายร่วมกันคือการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective focus on student learning) (๓) การร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) (๔) การเปิดรับการชี้แนะ การปฏิบัติงาน (Expert advice and study visit) และ (๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue) เช่น การรวมกลุ่มศึกษาบทเรียนในลักษณะ Lesson study, Problem-solving group, Lesson group, Research group, Teach less and learn more, Problems-based learning หรือการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการใช้ผลการปฏิบัติในห้องเรียนเป็นฐาน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร (Content and Language Integrated Pedagogy visa electronic communication : e-CLIP) หรือนวัตกรรมการศึกษาที่มีลักษณะของการรวมกันเพื่อใช้กระบวนการปฏิบัติมาร่วมกันสะท้อนคิด และปรับปรุงงาน

ลำดับที่ ๒ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องร่วมกันศึกษารูปแบบความสำเร็จของสมาชิกหรือของผู้เชี่ยวชาญ (Best Practices) นำมาเป็นองค์ความรู้ในการพัฒนาต่อยอดในรูปแบบการวิจัยในชั้นเรียนของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ หรือการนำผลงานนวัตกรรมสถานศึกษาที่ผ่านการคัดสรร

/และได้รับรางวัล...

และได้รับรางวัลจากครูสภามาพัฒนาต่อยอดเป็นผลงานและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ การบริหารหรือ การนิเทศ ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติจริงจนมีผลเป็นที่ประจักษ์ สอดคล้องกับบริบทและตรงตามความต้องการ ของชุมชนวิชาชีพ

๗.๓.๔ ระยะเวลาในการดำเนินงานตามโครงการต้องแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

#### ๘. เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

๘.๑ เงินอุดหนุนที่สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะจัดสรรให้แก่เครือข่าย ฯ เป็นเงินจำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ดังนี้

๘.๑.๑ เครือข่ายระดับผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษา จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐ คน ขึ้นไป  
อุดหนุนเครือข่าย ฯ ละไม่เกินจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘.๑.๒ เครือข่ายระดับหน่วยงานทางการศึกษา จำนวน ๕ สถานศึกษา หรือหน่วยงานทางการศึกษา ขึ้นไป  
อุดหนุนเครือข่าย ฯ ละไม่เกินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๘.๑.๓ เครือข่ายระดับกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๔๐ คน ขึ้นไป  
อุดหนุนเครือข่าย ฯ ละไม่เกินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

#### ๘.๒ หมวดงบประมาณ

๘.๒.๑ ค่าตอบแทน ได้แก่ ค่าตอบแทนที่โครงการเชิญบุคคลใดบุคคลหนึ่งไปบรรยายหรือ ให้ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นต้น

๘.๒.๒ ค่าใช้สอย ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อสินค้าหรือบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเดินทางค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเช่าสถานที่จัดประชุม ค่าถ่ายเอกสาร ค่าไปรษณีย์ เป็นต้น

๘.๒.๓ ค่าวัสดุ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ ปากกา เป็นต้น

๘.๒.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากข้อ ๘.๒.๑ - ข้อ ๘.๒.๓

ทั้งนี้ข้อ ๘.๒.๑ - ๘.๒.๓ ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

#### ๙. การขอรับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

๙.๑ เอกสารการขอรับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

๙.๑.๑ แบบเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙ ที่แนบท้าย ประกาศนี้โดยบันทึกเป็น File Word และ File PDF ลงในแผ่นบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ แผ่น โดยใช้ตัวอักษรแบบ TH Sarabun PSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ pt

๙.๑.๒ เอกสารประกอบการเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุน ฯ ตามแนบท้ายประกาศนี้

#### ๙.๒ การจัดส่งเอกสาร

๙.๒.๑ ยื่นด้วยตนเอง สำนักงานพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพ กลุ่มพัฒนาวิชาชีพ  
ชั้น ๒ อาคาร ๒ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา  
เบอร์โทร ๐ ๒๒๘๒ ๓๑๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๙.๒.๒ ยื่นทางไปรษณีย์ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา สำนักงานพัฒนาและส่งเสริมวิชาชีพ  
๑๒๘/๑ ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร  
๑๐๓๐๐ (หน้าซองเอกสารระบุข้อความว่า “ขอรับเงินอุดหนุน  
กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙”)

๙.๒.๓ ยื่นผ่านจดหมาย plc@ksp.or.th โดย(แนบ File Word และ File PDF)  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

๙.๓ หมวดเขตส่งโครงการ ฯ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ ในวัน และเวลาราชการ สำหรับการส่งโครงการ ฯ ทางไปรษณีย์ วันประทับตราไปรษณีย์ต้นทาง ต้องไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ สำหรับการส่งโครงการ ฯ ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ต้องไม่เกินวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๒๔.๐๐ น.

๙.๔ โครงการที่ส่งเข้ารับเงินอุดหนุน ฯ ประจำปี ๒๕๕๙ ตามข้อ ๙.๑.๑ ครุสภาสงวนสิทธิ์ไม่จัดส่งแบบเสนอโครงการคืน

#### ๑๐. เงื่อนไขของการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุน ฯ

๑๐.๑ เครื่องช่วย ฯ ๑ แห่ง สามารถเสนอโครงการเพื่อขอรับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพได้เพียง ๑ โครงการเท่านั้น

๑๐.๒ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับอนุมัติให้รับเงินอุดหนุน ฯ ต้องทำสัญญารับเงินอุดหนุนกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

๑๐.๓ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับเงินอุดหนุน ฯ ต้องส่งรายงานความก้าวหน้าของการจัดกิจกรรมตามแบบรายงาน ฯ ที่กำหนด

๑๐.๔ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับเงินอุดหนุน ฯ ต้องรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพตามแบบรายงาน ฯ ที่กำหนด ภายใน ๔๕ วัน นับตั้งแต่การดำเนินงานตามโครงการสิ้นสุดลง หากไม่รายงานผลภายในเวลาที่กำหนด สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะเรียกเงินอุดหนุนที่ได้รับไปแล้วคืน และจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เงินอุดหนุนในปีต่อไป

๑๐.๕ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับอนุมัติให้รับเงินอุดหนุน ฯ แต่ไม่สามารถจัดกิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นและความประสงค์ไม่ขอรับเงินอุดหนุน มายังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งผลการพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๑๐.๖ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับเงินอุดหนุน ฯ แต่ไม่ดำเนินการจัดกิจกรรมตามที่ได้รับอนุมัติได้ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะเรียกเงินอุดหนุน ฯ ที่ได้รับไปแล้วคืน และจะไม่ได้รับการพิจารณาให้เงินอุดหนุน ฯ ในปีต่อไป

๑๐.๗ เครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับเงินอุดหนุน ฯ ต้องให้ความร่วมมือในการเผยแพร่ผลงานการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพในงานของคุรุสภา

#### ๑๑. การจ่ายเงินอุดหนุน ฯ

๑๑.๑ สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะจ่ายเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพให้แก่เครื่องช่วย ฯ ดังนี้

กรณีได้รับเงินอุดหนุน ฯ จำนวนไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งจ่ายเงินออกเป็น ๒ งวด

งวดที่ ๑ เมื่อเครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับอนุมัติให้รับเงินอุดหนุน ได้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาแล้ว แบ่งจ่าย ๕๐ % ของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

งวดที่ ๒ เมื่อเครื่องช่วย ฯ ส่งรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพตามโครงการที่กำหนด และผ่านการพิจารณาของคณะทำงาน โดยจ่ายเป็นจำนวนของเงินอุดหนุนที่เหลืออยู่ แบ่งจ่าย ๕๐ % ของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

กรณีได้รับเงินอุดหนุน ฯ มากกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท แบ่งจ่ายเงินออกเป็น ๓ งวด

งวดที่ ๑ เมื่อเครื่องช่วย ฯ ที่ได้รับอนุมัติให้รับเงินอุดหนุน ได้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนกับสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาแล้ว แบ่งจ่าย ๕๐ % ของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

งวดที่ ๒ เมื่อเครื่องช่วย ฯ รายงานความก้าวหน้าของกิจกรรมที่ดำเนินการไปแล้ว ครั้งหนึ่งของกิจกรรมที่มีอยู่ทั้งหมด และผ่านการพิจารณาของคณะทำงาน โดยจ่ายเป็นจำนวนของเงินอุดหนุนที่เหลืออยู่ แบ่งจ่าย ๓๐ % ของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

งวดที่ ๓ เมื่อเครื่องช่วย ฯ ส่งรายงานผลการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพตามโครงการที่กำหนด และผ่านการพิจารณาของคณะทำงาน โดยแบ่งจ่าย ๒๐ % ของเงินที่ได้รับการอุดหนุน

๑๒. การประกาศผลการจัดสรรเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาจะประกาศผ่านทางเว็บไซต์ของคุรุสภาที่ [www.ksp.or.th](http://www.ksp.or.th) ดังนี้

๑๒.๑ ประกาศรายชื่อเครือข่าย ฯ ที่เสนอโครงการมายังสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาเพื่อขอรับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๙

๑๒.๒ ประกาศรายชื่อเครือข่าย ฯ ที่ได้รับเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙

๑๒.๓ ลงนามสัญญารับเงินอุดหนุนการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพของเครือข่ายพัฒนาวิชาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี ๒๕๕๙ ภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๕๙

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายชัยชิต อิมสุวรรณ์)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง

เลขาธิการคุรุสภา





รหัสสมาชิก

--	--	--	--	--	--	--	--

เฉพาะเจ้าหน้าที่กรอก

## แบบเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙

ข้อมูลทั่วไปของสมาชิกเครือข่ายพัฒนาวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

**คำชี้แจง** กรุณาระบุรายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดไว้ให้ครบทุกรายการ

๑. เครือข่ายระดับผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา
๒. เครือข่ายระดับหน่วยงานทางการศึกษา
๓. เครือข่ายระดับกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู

๑. ชื่อผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา / หน่วยงานทางการศึกษา / กลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู

.....

รหัสสมาชิก (กรณีเคยเป็นสมาชิกแล้ว) .....

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail : .....

๒. ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ(นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)

.....

ที่อยู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....

E-mail : .....

๓. ชื่อ-สกุล เลขานุการ/ผู้ประสานงาน(นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ)

.....

ที่อยู่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร.....

E-mail : .....

๔. ชื่อบัญชีธนาคาร.....

ประเภทบัญชีธนาคาร  ออมทรัพย์  กระแสรายวัน  อื่นๆ.....

ธนาคาร..... สาขา.....

เลขที่บัญชีธนาคาร.....

๕. ประวัติการได้รับการส่งเสริม สนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ท่านเคยได้รับการส่งเสริมสนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาหรือไม่

ไม่เคย

เคย จำนวน.....ครั้ง (โปรดระบุข้อมูล)

ปีงบประมาณ.....งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ.....บาท

ชื่อโครงการ.....

ปีงบประมาณ.....งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ.....บาท

ชื่อโครงการ.....

ปีงบประมาณ.....งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ.....บาท

ชื่อโครงการ.....

รายละเอียดโครงการที่เสนอขอรับการส่งเสริมสนับสนุนเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

คำชี้แจง โปรดระบุรายละเอียดตามหัวข้อที่กำหนดไว้ให้ครบถ้วนทุกรายการ ให้มีความชัดเจน ครบคลุม และสอดคล้องเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุน

๑. ชื่อโครงการ.....

๒. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพ

๒.๑ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องแสวงหาแนวทางหรือข้อตกลงร่วมกัน มีเป้าหมายมุ่งพัฒนา ปรับปรุงตนเองและพัฒนาวิชาชีพเพื่อผู้รับบริการอย่างยั่งยืนการเรียนรู้ที่ยั่งยืน เพื่อผู้เรียนและความก้าวหน้าของวิชาชีพครบบนพื้นฐานของ (๑) การสร้างบรรทัดฐานและ ค่านิยมร่วมกัน (Shared values and norms) (๒) การปฏิบัติที่มีเป้าหมายร่วมกันคือการเรียนรู้ของผู้เรียน (Collective focus on student learning) (๓) การร่วมมือรวมพลัง (Collaboration) (๔) การเปิดรับการชี้แนะการปฏิบัติงาน (Expert advice and study visit) และ (๕) การสนทนาที่มุ่งสะท้อนผลการปฏิบัติงาน (Reflection dialogue) เช่น การรวมกลุ่มศึกษาบทเรียนในลักษณะ Lesson study, Problem-solving group, Lesson group, Research group, Teach less and learn more, Problems-based learning หรือการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ด้วยการใช้ผลการปฏิบัติในห้องเรียนเป็นฐาน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร (Content and Language Integrated Pedagogy visa electronic communication : e-CLIP) หรือนวัตกรรม การศึกษาที่มีลักษณะของการรวมกันเพื่อใช้กระบวนการปฏิบัติมาร่วมกันสะท้อนคิด และปรับปรุงงาน

๒.๒ เป็นกิจกรรมทางวิชาชีพที่กลุ่มครู ผู้บริหาร นักการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องร่วมกันศึกษารูปแบบความสำเร็จของสมาชิกหรือของผู้เชี่ยวชาญ (Best Practices) นำมาเป็นองค์ความรู้ในการพัฒนาต่อยอดในรูปแบบ การวิจัยในชั้นเรียนของสมาชิกชุมชนวิชาชีพ หรือการนำผลงานนวัตกรรมสถานศึกษาที่ผ่านการคัดสรร และได้รับ รางวัลจากคุรุสภามาพัฒนาต่อยอดเป็นผลงานและนวัตกรรมที่เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ การบริหาร หรือการนิเทศ ที่ได้จากการทดลองปฏิบัติจริงจนมีผลเป็นที่ประจักษ์ สอดคล้องกับบริบทและตรงตามความต้องการของชุมชน วิชาชีพ

๓. หลักการและเหตุผล (อธิบายได้ว่ากิจกรรมพัฒนาวิชาชีพที่กำหนดมีความสำคัญจำเป็นอย่างไรและส่งผลต่อการพัฒนาวิชาชีพ/คุณภาพผู้เรียน/คุณภาพการศึกษาอย่างไร

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๔. วัตถุประสงค์ (ชี้ให้เห็นว่าโครงการสามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือพัฒนากลุ่มเป้าหมายตามที่กำหนดได้อย่างไรและสามารถประเมินผลได้)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

๕. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ.....

๖. แผนการดำเนินงาน

การดำเนินงานต้องแสดงการจัดกิจกรรมเป็นระยะอย่างน้อยกลุ่มละ ๓ ระยะ/วงรอบทางการปฏิบัติการเรียนรู้กลุ่มวิชาชีพพร้อมกัน (ชี้แจงรายละเอียดของแต่ละกิจกรรม)

กิจกรรม	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	การดำเนินกิจกรรม
กิจกรรมที่ ๑		
กิจกรรมที่ ๒		
กิจกรรมที่ ๓		
กิจกรรมที่.....		

๗. สถานที่ศึกษาที่ใช้เป็นพื้นที่ปฏิบัติการ .....

๘. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ขอรับเงินอุดหนุน จำนวน.....บาท

การใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะที่ ๑ (บาท)	ระยะที่ ๒ (บาท)	ระยะที่ ๓ (บาท)	รวมทั้งสิ้น (บาท)
๘.๑ ค่าตอบแทน				
๑)				
๒)				
๓).....				
๘.๒ ค่าใช้สอย				
๑)				
๒)				
๓).....				
๘.๓ ค่าวัสดุ				
๑)				
๒)				
๓).....				
๘.๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
๑)				
๒)				
๓).....				

๙. กลุ่มเป้าหมายการพัฒนาวิชาชีพ จำนวน.....คน ประกอบด้วย

- ครู จำนวน.....คน
- ผู้บริหารการศึกษา จำนวน.....คน
- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน.....คน
- ศึกษานิเทศก์ จำนวน.....คน
- อื่น ๆ จำนวน.....คน

หมายเหตุ : (รายชื่อแนบท้าย)

๑๐. เป้าหมายเชิงปริมาณ/คุณภาพ

เป้าหมายเชิงปริมาณ

.....

.....

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

.....

.....

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....  
.....

๑๒. ผลกระทบที่เกิดขึ้น

ต่อผู้เรียน

.....  
.....

ต่อคุณภาพการศึกษา

.....  
.....

ต่อวิชาชีพ

.....  
.....



ลงชื่อ.....

(.....)

.....

หมายเหตุ : กรณีเป็นหน่วยงานทางการศึกษาและกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู ให้ประทับตราให้เรียบร้อย

รายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	เลขบัตรประชาชน	ตำแหน่ง (ครู/ผู้บริหารสถานศึกษา/ ผู้บริหารการศึกษา/ อื่นๆ)	วิทยฐานะ	กลุ่มสาระ	โรงเรียน/ สถานที่ทำงาน	สังกัด
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							
.....							
.....							
.....							

เอกสาร/หลักฐานประกอบเอกสารเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ ประจำปี ๒๕๕๙

เครือข่ายระดับผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา	เครือข่ายระดับหน่วยงานทางการศึกษา	เครือข่ายระดับกลุ่มสมาชิกวิชาชีพครู
<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัว/สำเนาบัตรข้าราชการ หัวหน้าโครงการ</p> <p>๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหัวหน้าโครงการ</p> <p>๓. สำเนาใบประกาศ/เกียรติบัตรรางวัลจากคุรุสภา (กรณีที่เคยได้รับรางวัล)</p> <p>๔. เอกสารแสดงแนวคิด/รูปแบบการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง เป็นรูปธรรม</p> <p>๕. รายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๖. แผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>๗. สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีธนาคาร (ชื่อต้องตรงกับบุคคลที่ขอรับเงินอุดหนุน)</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัว/สำเนาบัตรข้าราชการ หัวหน้าโครงการ</p> <p>๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหัวหน้าโครงการ</p> <p>๓. สำเนาใบประกาศ/เกียรติบัตรรางวัลผลงาน “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” (กรณีที่เคยได้รับรางวัล)</p> <p>๔. เอกสารแสดงแนวคิด/รูปแบบการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง เป็นรูปธรรม</p> <p>๕. รายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๖. แผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>๗. สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีธนาคาร (ชื่อต้องตรงกับชื่อหน่วยงาน)</p>	<p>๑. สำเนาบัตรประจำตัว/สำเนาบัตรข้าราชการ หัวหน้าโครงการ</p> <p>๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหัวหน้าโครงการ</p> <p>๓. หลักฐานแสดงถึงการจัดตั้ง หรือข้อบังคับ ที่มีการประกาศใช้อย่างเป็นทางการ</p> <p>๔. หลักฐานการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ยังมีวาระ การปฏิบัติงานในปี พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>๕. รายงานหลักฐานผลการดำเนินงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ สะท้อนถึงความสำเร็จและความต่อเนื่องในการ ทำกิจกรรม (ย้อนหลัง ๓ ปี)</p> <p>๖. เอกสารแสดงแนวคิด/รูปแบบการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่าง เป็นรูปธรรม</p> <p>๗. รายชื่อสมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพ</p> <p>๘. แผนการจัดชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)</p> <p>๙. สำเนาหน้าแรกสมุดบัญชีธนาคาร (ชื่อต้องตรงกับชื่อองค์กร)</p>