

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6 เรียกบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ  
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย จำนวน 34 อัตรา (รายละเอียดตาม  
บัญชีรายละเอียดแนบท้าย) ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 เวลา 09.00 น. – 10.30 น.  
ณ ห้องประชุมโกวิท ชั้น 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 6 จังหวัดฉะเชิงเทรา  
จดหมายแจ้งรายงานตัวจะส่งตามที่อยู่ ที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หากไม่ได้รับจดหมายผู้สอบขึ้นบัญชี  
ตามลำดับตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ ให้มาตามวันเวลาดังกล่าวที่แจ้งไว้ เตรียมเอกสารให้ครบหากมีข้อ  
สงสัยประการโปรดโทรติดต่อ คณิงนิจ โทร 085 – 0863714

รายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูสายงานการสอน เรียกบรรจุในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558

ที่	วิชาเอก	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	หมายเหตุ
1	คณิตศาสตร์	80913	เบญจมาราชรังสฤษฎ์	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 36 , 38 - 45 จำนวน 9 ราย
		81016	ดัดดรุณี	
		68809	สตรีสมุทรปราการ	
		12010	มัธยมวัดด่านสำโรง	
		1203	เตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า สมุทรปราการ	
		18214	วิสุทธิกษัตริ์	
		301	ราชวินิตสุวรรณภูมิ	
		8184	ราชวินิตบางแก้ว	
		10605	ราชวินิตบางแก้ว	
2	ศิลปศึกษา	17997	มัธยมวัดด่านสำโรง	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 7-8 จำนวน 2 ราย
		10514	ราชวินิตบางแก้ว	
		2194	ราชวินิตสุวรรณภูมิ	
3	พลศึกษา	114234	มัธยมสิริวัณวรี ๓ ฉะเชิงเทรา	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 6 - 7 , 15 และ 18 จำนวน 4 ราย
		41680	วิสุทธิกษัตริ์	
		1975	วัดโสธรวรารามวรวิหาร	
		3396	บางบ่อวิทยาคม	
4	สังคมศึกษา	81501	บางปะกง “บวรวิทยายน”	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 25 - 26 33 , 36 , 38 จำนวน 5 ราย
		3669	บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ	
		18294	บางพลีราษฎร์บำรุง	
		18205	วิสุทธิกษัตริ์	
		18301	บางพลีราษฎร์บำรุง	
5	ภาษาอังกฤษ	8632	ปทุมคงคา สมุทรปราการ	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 28 - 30 และลำดับที่ 32 จำนวน 4 ราย
		17868	สตรีสมุทรปราการ	
		17992	มัธยมวัดด่านสำโรง	
		83465	เบญจมาราชรังสฤษฎ์ 5	
6	เคมี	133984	มัธยมวัดด่านสำโรง	ผู้สอบขึ้นบัญชี ลำดับที่ 10 จำนวน 1 ราย

รายละเอียดตำแหน่งว่างข้าราชการครูสายงานการสอน เรียกบรรจุในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558

ที่	วิชาเอก	ตำแหน่ง เลขที่	โรงเรียน	หมายเหตุ
7	ภาษาไทย	107008	สตรีสมุทรปราการ	ผู้สอบชั้นบัญชี ลำดับที่ 42 - 48
		17941	มัธยมวัดด่านสำโรง	จำนวน 7 ราย
		19424	เทพศิรินทร์ สมุทรปราการ	
		18066	วัดทรงธรรม	
		104638	บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ	
		2306	บดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) สมุทรปราการ	
		134505	เบญจมาราชรังสฤษฎ์ ๕	
8	ชีววิทยา	2439	ราชวินิตบางแก้ว	ผู้สอบชั้นบัญชี ลำดับที่ 11
				จำนวน 1 ราย
9	จิตวิทยาและการแนะแนว	132181	นวมินทราชินูทิศ เตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ	ผู้สอบชั้นบัญชี ลำดับที่ 10
				จำนวน 1 ราย

## รายละเอียดเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว

### เอกสารสำหรับทำแฟ้มประวัติ (กพ. 7)

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. บัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) พร้อมสำเนา                                    | จำนวน 2 ฉบับ |
| 2. ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อผู้สอบแข่งขันได้ พร้อมสำเนา                       | จำนวน 2 ฉบับ |
| 3. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549             | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตาม พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2546 พร้อมสำเนา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. ปริญญาบัตร , หนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียน พร้อมสำเนา             | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี) พร้อมสำเนา                                 | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. อื่น ๆ (เช่นทะเบียนสมรส) พร้อมสำเนา   | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. สำเนาหน้าสมุดบัญชี (ส่งภายหลังจากเข้ารายงานตัวแล้วที่โรงเรียนแล้ว)                | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว (กรณีบรรจุใหม่ ขอชัยพฤกษ์มีดอก 3 ดอก)               | จำนวน 2 รูป  |

### เอกสารสำหรับทำบัตรข้าราชการ

- |  |              |
|--|--------------|
| 1. สำเนาทะเบียนบัตรหรือสำเนาบัตรประชาชน                                | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. หากบัตรประชาชนไม่แสดงหมู่โลหิต ให้แนบบัตรรับรองหมู่โลหิต            | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. รูปถ่ายชุดปกติขาว ขนาด 1 นิ้ว (กรณีบรรจุใหม่ ขอชัยพฤกษ์มีดอก 3 ดอก) | จำนวน 2 รูป  |

เอกสารสำหรับการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ (สิทธิจ่ายตรงค่ารักษาพยาบาล)  
สำเนาอย่างละ 1 ฉบับ

**ผู้มีสิทธิ** ให้แนบบัตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

(ข) สำเนาทะเบียนบ้าน

(ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล (ถ้ามี)

### **บุคคลในครอบครัว**

บิดา – มารดา ให้แนบบัตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง/ทุกฉบับ พร้อมทะเบียนสมรส

หากบิดา – มารดา ไม่ได้จดทะเบียนสมรส บิดาต้องจดทะเบียนรับรองบุตรถึงจะสามารถใช้สิทธิ์เบิกได้