



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีมติให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา นำตำแหน่งว่างไปดำเนินการสรรหาเพื่อรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และ มาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘.๓.๓/๑๙๐ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน จำนวน ๑ ตำแหน่ง

ที่	ตำแหน่ง/กลุ่ม	ตำแหน่งเลขที่	ระดับตำแหน่ง
๑	นิติกร / บริหารงานบุคคล	อ ๒๗	ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

๒. คุณสมบัติของผู้ขอเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง/ย้าย/โอน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๒.๒ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดส่วนราชการในกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๓ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน ระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๔ ไม่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

/๒.๕ ไม่อยู่ระหว่าง...

๒.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

สำหรับผู้ขอโอน ต้องได้รับความยินยอมให้โอนจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิมด้วย

๓. ระยะเวลายื่นแบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน

ผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย หรือขอโอน ให้ยื่นแบบคำขอฯ พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาด้วยตนเอง ตั้งแต่วันที่ ๒๓ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เฉพาะวันและเวลาราชการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการคัดเลือก

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

๔.๑ แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน โดยกรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ จำนวน ๑ ชุด (ติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว ที่ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน ๑ รูป พร้อมเอกสารประกอบของแบบคำขอในข้อ ๙)

๔.๒ เอกสารและหลักฐานประกอบพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดและคะแนนประเมิน จำนวน ๕ เล่ม

๔.๓ สำหรับกรณีเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย การย้ายต่างกลุ่มตำแหน่ง การโอน ไปดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไปจะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ กำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ มาใช้โดยอนุโลม ซึ่งผู้ประสงค์ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน และย้ายข้าราชการพลเรือน ระดับชำนาญการ จะต้องส่งเอกสารประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ดังนี้

๔.๓.๑ ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ประกอบด้วยผลงานที่จะประเมินเข้าสู่ตำแหน่ง ย้อนหลังได้ไม่เกิน ๓ ปี จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม และข้อเสนอแนวคิดเพื่อพัฒนางาน จำนวนอย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๕ เล่ม

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา และทางเว็บไซต์ www.ccs.go.th

๖. วิธีการพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา จะพิจารณาจากองค์ประกอบการประเมินฯ ตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมินและคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๖.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกเพื่อย้ายและแต่งตั้ง ต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป โดยเรียงคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ กรณีผลคะแนนเท่ากันให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ เรื่อง การจัดลำดับอาวุโสทางราชการ

๖.๒ การพิจารณาคัดเลือกบุคคล หากมีผู้ยื่นคำร้อง ทั้งกรณีเปลี่ยนตำแหน่ง กรณีย้าย กรณีโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และกรณีย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) จะพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

๖.๒.๑ พิจารณาย้ายบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

๖.๒.๒ พิจารณาย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ

๖.๒.๓ พิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๖.๒.๔ พิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อแต่งตั้งภายหลังจากที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

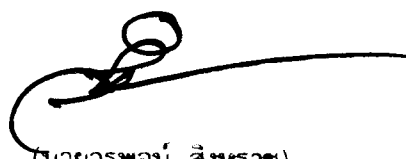
กรณีผู้ประสงค์จะทักท้วงการประกาศผลการคัดเลือก ให้ดำเนินการทักท้วงได้ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการคัดเลือก

๘. การแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุดจะได้รับการพิจารณาย้ายและแต่งตั้งได้ ต่อเมื่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา มีมติอนุมัติ และไม่มีการยื่นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และหากตรวจสอบในภายหลังพบว่าผู้ได้รับการพิจารณาและแต่งตั้งรายใด เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศ จะดำเนินการเพิกถอนคำสั่งนั้นทันทีและไม่สามารถเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔



(นายวรพจน์ สิงหาราช)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๖ ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ ฉะเชิงเทรา

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาฉะเชิงเทรา

.....

- | | |
|--|---|
| ๑. ประกาศรับสมัคร | ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ |
| ๒. รับสมัคร | ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๔
(ในวันและเวลาราชการ) |
| ๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก | ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ |
| ๔. ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง | วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ |
| ๕. ประกาศผลการคัดเลือก | ภายหลังจากที่ได้รับการอนุมัติจาก
คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา |

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

เรียน (ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการ แล้วแต่กรณี)

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ) อายุ ปี
เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. เลขประจำตัวประชาชน
ปัจจุบันเป็นข้าราชการ..... ตำแหน่ง.....
ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น..... อัตรา/ขั้น..... บาท
สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก..... กรม
กระทรวง..... ตั้งอยู่ที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail
ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... โทรสาร..... e-mail
มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่ง..... กลุ่ม/สถานศึกษา
สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.
ตำแหน่ง..... ระดับ/ชั้น..... สังกัด.....
ส่วนราชการ..... กระทรวง.....

๓. วินัย/คดีความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน

.....
.....
.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ		

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ
๑
๒
๓
๔
๕
	ฯลฯ			

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง / ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ..... บาท
เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนด
สำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ
หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์
ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบัน
ในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณา
รับย้าย/โอน
- ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และ ๒
ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยน
ประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้
ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

/คำรับรอง ...

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง /ความเห็น...

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ) **

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

หมายเหตุ * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า

** ๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล

9. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค.....

.....
.....

10. ข้อเสนอแนะ.....

.....
.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงกับ
ความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการ

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริง
ทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

หมายเหตุ หากผลงานมีลักษณะเฉพาะ เช่น แผ่นพับ หนังสือ แถบบันทึกเสียง ฯลฯ ผู้เสนอผลงาน
อาจส่งผลงานจริงประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการก็ได้

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนัก/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

.....
.....
.....
.....

บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ.....

.....
.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....
.....
.....
.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....



ประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

เรื่อง การกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่นมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ โดยให้ กศจ. หรือ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง แล้วแต่กรณีดำเนินการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบให้กำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมินกรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุวิทย์ คำดี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดฉะเชิงเทรา
ประธานกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา

บัญชีรายละเอียดการกำหนดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน
 กรณีการโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากร
 ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครู
 และบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
 บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในจังหวัดฉะเชิงเทรา
 (แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดฉะเชิงเทรา ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณวุฒิทางการศึกษา ๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี ๔) ต่ำกว่าปริญญาตรี	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากวุฒิการศึกษาสูงสุด ตามมาตรฐานตำแหน่ง เพียงระดับเดียว
๒	ประสบการณ์เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน วิทยากร ของหน่วยงานของรัฐ ๑) ระดับกระทรวง ระดับกรมหรือเทียบเท่า ขึ้นไป ๒) ระดับภาคหรือเทียบเท่า ๓) ระดับจังหวัดหรือเทียบเท่าลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจาก คำสั่ง ประกาศ เกียรติบัตร หนังสือเชิญ หรือหลักฐานทางราชการอื่นในลักษณะเดียวกันที่แสดง ว่าได้รับแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน วิทยากร ต่างๆ แล้วแต่กรณี
๓	อายุราชการ ๑) อายุราชการ ๑๕ ปี ขึ้นไป ๒) อายุราชการ ๑๐ - ๑๕ ปี ๓) อายุราชการ ต่ำกว่า ๑๐ ปีลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากระยะเวลารับราชการตั้งแต่วันบรรจุนับถึง วันสุดท้ายของการรับสมัคร ตามข้อมูลใน ก.พ.๗
๔	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงาน หรือเคยดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้าย และขอโอน ๑) ระยะเวลา ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ระยะเวลา ๕ - ๑๐ ปี ๓) ระยะเวลาต่ำกว่า ๕ ปีลงมา ๔) ไม่ตรงสายงาน	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่ง ในตำแหน่งที่ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้าย แล้วแต่กรณี ตามข้อมูล ใน ก.พ.๗ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นระยะเวลาที่ต่อเนื่องกัน
๕	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๑) เชี่ยวชาญ/ชำนาญการพิเศษ/อาวุโส ๒) ชำนาญการ/ชำนาญงาน ๓) ปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน/ไม่มีวิทยฐานะ	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในตำแหน่งที่ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย แล้วแต่กรณี ตามข้อมูลใน ก.พ. ๗

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง ขอย้ายและขอโอน ๑) เพื่อประโยชน์ของทางราชการ ๒) อยู่ร่วมกับคู่สมรส หรือ คู่แลบิตามารดา ๓) กลับภูมิลำเนาที่ปรากฏตามทะเบียนบ้าน ๔) อื่น ๆ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากเหตุผลการขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย แล้วแต่กรณี ตามข้อมูลใน ก.พ. ๗ และข้อมูลในทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหลักฐานอื่นของทางราชการ
๗	วินัยและการรักษาวินัย ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน ๔) เคยถูกลงโทษลดขั้นเงินเดือน	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔	พิจารณาจากข้อมูลใน ก.พ.๗ หรือคำสั่งการลงโทษทางวินัยหรือหลักฐานอื่นของทางราชการ ในกรณีที่ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยให้จัดทำหนังสือรับรองตามแบบงานสารบัญโดยให้ผู้บังคับบัญชารับรองในหนังสือนั้น
๘	บำเหน็จความชอบที่ได้รับการประเมิน ในระดับดีเด่น ๑) ๖ ครั้งขึ้นไป ๒) ๕ ครั้ง ๓) ๔ ครั้ง ๔) ๓ ครั้งลงมา	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากข้อมูลใน ก.พ.๗ หรือคำสั่งเลื่อนเงินเดือนย้อนหลัง ๓ ปีนับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย แล้วแต่กรณี
๙	ผลการปฏิบัติงาน	๒๐	พิจารณาจากผลการดำเนินงานย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย แล้วแต่กรณี ตามข้อมูลใน ก.พ. ๗ โดยเป็นผลงานของตนเอง จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (รายละเอียดตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้)
๑๐	วิสัยทัศน์	๑๕	ให้เขียนวิสัยทัศน์ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ อำนาจหน้าที่ และภาระงานของตำแหน่งที่ขอโอน เปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้าย แล้วแต่กรณี โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ความสอดคล้องกันนโยบาย และบริบทขององค์กร และประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับทางราชการ ในตำแหน่งที่ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย แล้วแต่กรณี ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑๑	การสัมภาษณ์	๑๕	พิจารณาจาก ๑. ประวัติส่วนตัวและการศึกษา ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

หมายเหตุ :

๑. ให้ผู้ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย ส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบและตัวชี้วัด ในข้อ ๑-๘ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสาร ทุกฉบับ ยกเว้นสำเนา ก.พ.๗ และหลักฐานเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหรือผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ลงนามรับรองแทน กรณีผู้ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย ไม่ส่งเอกสาร หลักฐานประกอบการพิจารณา ในข้อใดหรือส่งแต่ไม่ถูกต้อง คณะกรรมการจะพิจารณาให้คะแนนในข้อนั้นเป็นศูนย์

๒. การพิจารณาการขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย จะพิจารณาจากผู้ได้รับคะแนนสูงสุด หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับคะแนนวิสัยทัศน์ และการสัมภาษณ์รวมกันสูงกว่าเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากคะแนนเท่ากันอีกให้พิจารณาจากลำดับอาวุโส ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๖๐๔/๑๑๘๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๒๙ ดังนี้

(๑) ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๒) ถ้าเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๓) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๔) ถ้าเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๕) ถ้าเป็นผู้มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๖) ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ให้ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

(๗) ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่าให้ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

๓. คะแนนประเมินรวมทั้งสิ้นต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔. ในกรณีมีเหตุผล และความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้ขอโอน ขอเปลี่ยนตำแหน่ง หรือขอย้าย อาจไม่ได้รับการพิจารณาก็ได้

๕. ให้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ตามหลักเกณฑ์ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๙ และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐

แนวทางการเขียนผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ (ระบุเดือนและปีในการดำเนินงาน)
๓. หลักการและแนวคิดในการดำเนินงาน (ให้ระบุหลักการ แนวคิด ทฤษฎี นโยบาย หรือระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน)
๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามลำดับก่อนหลัง โดยอาจมีแผนภาพ หรือแผนภูมิประกอบก็ได้
๕. การดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงานเชิงปริมาณและคุณภาพ
๖. ประโยชน์ที่เกิดจากการดำเนินงาน (ให้ระบุประโยชน์ที่เกิดจากผลการดำเนินงานทั้งที่เกิดขึ้นในองค์กรของตนเอง และผลกระทบที่มีต่อองค์กรหรือบุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสีย
๗. ปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้นไป (ให้ระบุปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะเพื่อแก้ปัญหาหรือป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นต่อไป

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอผลงาน

...../...../.....

ได้ตรวจสอบแล้ว ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ๑ ระดับ)

ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนางานหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ.....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....

สำนักงาน/กอง.....

เรื่อง.....

หลักการและเหตุผล.....

บทวิเคราะห์.....

แนวความคิด.....

ข้อเสนอ.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

วันที่.....